



# जीपीएटी 2025

## सूचना बुलेटिन

- ग्रेजुएट फार्मसी योग्यता टेस्ट(जीपीएटी)
- एम.फार्म कोर्स में प्रवेश
- एम.फार्म कोर्स के लिए छात्रवृत्ति का पुरस्कार

# महत्वपूर्ण तिथियां

प्रक्रियाएं	समय-सारणी
आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करना	01 अप्रैल 2025 (दोपहर 03:00 बजे से) से 21 अप्रैल 2025 (रात 11:55 बजे तक)
सभी भुगतान सफलता आवेदनों के लिए संपादन विंडो (नाम, राष्ट्रीयता, ईमेल, मोबाइल नंबर और परीक्षण शहर को छोड़कर कोई भी जानकारी/दस्तावेज संपादित किया जा सकता है)	25 अप्रैल 2025 से 28 अप्रैल 2025 तक
दोषपूर्ण/गलत छवियों को सुधारने के लिए प्री-फाइनल चयनात्मक संपादन विंडो • फोटोग्राफ • हस्ताक्षर • अंगूठे का निशान	02 मई से 05 मई 2025
दोषपूर्ण/गलत छवियों को सुधारने के लिए अंतिम चयनात्मक संपादन विंडो • फोटोग्राफ • हस्ताक्षर • अंगूठे का निशान (इसके अलावा कोई और अवसर नहीं दिया जाएगा)	09 मई से 11 मई 2025 तक
प्रवेश पत्र जारी करना	21 मई 2025
परीक्षा तिथि	25 मई 2025
परिणाम की धोषणा	25 जून 2025 तक

## संक्षिप्तीकरण :

एनबीईएमएस	आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड
जीपीएटी	ग्रेजुएट फार्मैसी एण्टिड्यूड टेस्ट
जीओआई	भारत सरकार
एमओएचएफडब्ल्यू	स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय
पीसीआई	फार्मैसी काउंसिल ऑफ इंडिया
ईईसी	परीक्षा आचार समिति
ईडब्ल्यूएस	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग
एनडीए	गैर प्रकटीकरण समझौता
एसटी	अनुसूचित जनजाति
एससी	अनुसूचित जाति
ओबीसी	अन्य पिछड़ा वर्ग
यूआर	अनारक्षित श्रेणी
पीडब्ल्यूडी	बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति
यूएमसी	अनुचित साधन मामला

## एनबीईएमएस से संपर्क :

- ❖ सूचना बुलेटिन और वेबसाइट (<https://natboard.edu.in>) आवेदन जमा करने की संपूर्ण प्रक्रिया के दौरान आपका मार्गदर्शन करेगी और अधिकांश प्रश्नों का उत्तर देने में मदद करेगी। यदि आपको अभी भी कोई समस्या आ रही है, तो एनबीईएमएस उम्मीदवार केयर सहायता, फ़ोन और ई-पोर्टल द्वारा उपलब्ध है।
- ❖ **जीपीएटी 2025 हेल्पडेस्क:** जीपीएटी 2025 से संबंधित प्रश्नों के लिए एक हेल्पडेस्क नीचे उल्लिखित विवरण के अनुसार उपलब्ध होगा:

हेल्पलाइन नंबर	+91-7996165333
हेल्पलाइन पोर्टल	आवेदन पत्र जमा करने/विफल लेनदेन की वापसी/भुगतान गेटवे से संबंधित समस्याओं आदि से संबंधित प्रश्नों के लिए:
	जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन पंजीकृत करने के बाद आवेदक लॉगिन के माध्यम से पोर्टल तक पहुँचा जा सकता है
	पात्रता/दस्तावेज/छवियों से संबंधित प्रश्नों के लिए:
	एनबीईएमएस संचार वेब पोर्टल एनबीईएमएस वेबसाइट (हमसे संपर्क करें टैब) के माध्यम से सुलभ है
आधिकारिक वेबसाइट	<a href="https://natboard.edu.in">https://natboard.edu.in</a>

### • इस समय के दौरान फ़ोन सहायता उपलब्ध रहेगी:

- 01 अप्रैल 2025 से 31 जुलाई 2025 तक : सोमवार से शुक्रवार सुबह 09:30 बजे से शाम 06:00 बजे तक
- 25 मई 2025 (परीक्षा का दिन): सुबह 09:00 बजे से शाम 06:00 बजे तक

---

## ❖ सीटों की उपलब्धता एवं काउंसलिंग

- पीजी पाठ्यक्रमों में प्रवेश राज्य सरकार/राज्य प्रवेश समिति द्वारा किया जाता है। जीपीएटी स्कोर का उपयोग करके एम. फार्मा/पीएचडी पाठ्यक्रमों में प्रवेश के लिए काउंसलिंग आयोजित करने में एनबीईएमएस की कोई भूमिका नहीं है।
- एम.फार्मा में प्रवेश के लिए काउंसलिंग प्रक्रिया, सीटों की उपलब्धता और लागू आरक्षण के बारे में जानकारी संबंधित राज्य सरकार/राज्य प्रवेश समिति के नामित प्राधिकारी द्वारा प्रकाशित की जाएगी।
- जीपीएटी और अन्य संबंधित जानकारी के लिए, आवेदक फार्मैसी काउंसिल ऑफ इंडिया की आधिकारिक वेबसाइट <https://www.pci.nic.in> देख सकते हैं।

## अनुक्रमणिका :

क्र. सं.	विषय-सूची	पृष्ठ संख्या
1	भूमिका	7
2	उम्मीदवारों हेतु सूचना	9
3	परीक्षा शुल्क	16
4	पात्रता मापदंड	18
5	जीपीएटी 2025 की योजना	19
6	प्रवेश पत्र और परीक्षा दिवस प्रक्रियाएँ	22
7	जीपीएटी परीक्षा के लिए केंद्र	28
8	ऑनलाइन जीपीएटी आवेदन पत्र भरने के निर्देश	31
9	सावधानी नोटिस, गैर-प्रकटीकरण समझौता और अनुचित साधन	37
10	परिणाम	42
11	परामर्श एवं आरक्षण	45
12	संचार प्रोटोकॉल	47
13	छवि (फोटोग्राफ, हस्ताक्षर और अंगूठे का निशान) अपलोड करने के निर्देश	49
14	अनुलग्नक	65

---

# 1. भूमिका

जीपीएटी मास्टर ऑफ फार्मसी (एम. फार्म) पाठ्यक्रम में प्रवेश पाने के इच्छुक योग्य उम्मीदवारों को छात्रवृत्ति प्रदान करने के लिए एक राष्ट्रीय स्तर की परीक्षा है। पहला जीपीएटी वर्ष 2010 में आयोजित किया गया था और उसके बाद यह भारत सरकार के शिक्षा मंत्रालय के निर्देशों के अनुसार अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद (एआईसीटीई) द्वारा 2018 तक हर साल आयोजित किया जाता है और वर्ष 2019 से, यह परीक्षा राष्ट्रीय परीक्षण एजेंसी (एनटीए) के माध्यम से शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार 2023 तक आयोजित की जाती है। फार्मसी काउंसिल ऑफ इंडिया ने भारत के माननीय सर्वोच्च न्यायालय के दिनांक 05.03.2020 के निर्णय का सम्मान करते हुए जीपीएटी आयोजित करने और छात्रवृत्ति के वितरण की पहल की है, जिसमें कहा गया है कि "सामान्य तकनीकी शिक्षा को नियंत्रित करने वाले एआईसीटीई अधिनियम में संशोधन किया जाएगा।

फार्मसी काउंसिल ऑफ इंडिया ने जीपीएटी के संचालन के लिए राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान परीक्षा बोर्ड के साथ एक समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर किए हैं।

## आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड के बारे में

भारत सरकार ने 1975 में आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड (एनबीईएमएस) की स्थापना की थी, जिसका उद्देश्य अखिल भारतीय स्तर पर आधुनिक चिकित्सा में स्नातकोत्तर परीक्षाओं के उच्च और समान मानकों की स्थापना करके चिकित्सा शिक्षा की गुणवत्ता में सुधार करना और क्षमता निर्माण के लिए मौजूदा स्वास्थ्य सेवा बुनियादी ढांचे का उपयोग करना था। एनबीईएमएस का मुख्य उद्देश्य आधुनिक चिकित्सा में स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा के मानकों को बढ़ाना और अखिल भारतीय स्तर पर उच्च मानक की परीक्षाएँ आयोजित करना है। एनबीईएमएस स्नातकोत्तर और डॉक्टरेट प्रशिक्षण के ज्ञान और दक्षताओं की प्राप्ति के न्यूनतम स्तर के मूल्यांकन के लिए एक सामान्य राष्ट्रीय मानक प्रदान करता है। एनबीईएमएस निम्नलिखित अन्य परीक्षाएँ आयोजित करता है:

परीक्षा का नाम	टिप्पणी
<b>NEET – PG</b>	Single window entrance examination for admission to MD/MS/PG Diploma and Post MBBS DNB Courses, Direct 6 Year DrNB Courses & NBEMS Diploma Courses
<b>NEET - MDS</b>	Single window entrance examination for admission to MDS Courses
<b>NEET – SS</b>	Single window entrance examination for admission to DM/MCh and DrNB Super specialty Courses
<b>DNB-PDCET (Post Diploma CET)</b>	Single window entrance examination for admission to Post Diploma DNB Broad specialty Courses
<b>FELLOWSHIP ENTRANCE TEST (FET)</b>	Single window entrance examination for admission to various Fellowship (FNB) Courses of NBEMS for Indian and International students
<b>FMGE</b>	Screening Test for Foreign Medical Graduates conducted as per Screening Test Regulations, 2002
<b>FDST</b>	Screening Test for Foreign Dental Graduates & Post Graduates
<b>MRE/DRE</b>	Medical Registration Examination/ Dental Registration Examination for Republic of Mauritius
<b>FELLOWSHIP EXIT EXAMINATION (FEE)</b>	Exit Examination for award of FNB (Fellow National Board) Qualifications in various sub-specialties
<b>DNB/DrNB FINAL (Theory &amp; Practical)</b>	Exit Examination for award of DNB (Broad) & DrNB (Super Specialty) Qualifications
<b>NBEMS Diploma (Theory &amp; Practical)</b>	Exit Examination for award of NBEMS Diploma Qualifications



---

## 2. उम्मीदवारों हेतु सूचना

- 2.1. जीपीएटी 2025 मास्टर ऑफ फार्मेसी (एम.फार्मा) पाठ्यक्रम में प्रवेश पाने के इच्छुक पात्र उम्मीदवारों को छात्रवृत्ति प्रदान करने के लिए एक राष्ट्रीय स्तर की परीक्षा है।
- 2.2. जीपीएटी 2025 का आयोजन एनबीईएमएस द्वारा किया जाएगा। उम्मीदवार ध्यान दें कि एनबीईएमएस की भूमिका जीपीएटी के आयोजन, परिणाम की घोषणा और फार्मेसी काउंसिल ऑफ इंडिया को परिणाम सौंपने तक ही सीमित है। **काउंसलिंग और छात्रवृत्ति के वितरण में एनबीईएमएस की कोई भूमिका नहीं है। उम्मीदवारों के दस्तावेजों का सत्यापन और पात्रता निर्धारण काउंसलिंग/प्रवेश प्रक्रिया के समय संबंधित प्राधिकरण द्वारा किया जाएगा।**
- 2.3. उम्मीदवार कृपया ध्यान दें कि जीपीएटी में उपस्थिति से एम. फार्मा सीट और/या छात्रवृत्ति प्राप्त करने का कोई स्वचालित अधिकार नहीं मिलता है। एम. फार्मा पाठ्यक्रम में चयन और प्रवेश, प्रवेश मानदंड, पात्रता और ऐसे मानदंडों को पूर्ण करने के अधीन है जो फार्मेसी काउंसिल ऑफ इंडिया, संबंधित विश्वविद्यालयों/संस्थानों, राज्य/केंद्र सरकार द्वारा निर्धारित किए जा सकते हैं।
- 2.4. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जीपीएटी 2025 के लिए ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया प्रारंभ करने से पहले सूचना बुलेटिन को ध्यानपूर्वक पढ़ें और सूचना बुलेटिन में दिए गए ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने के निर्देशों के साथ-साथ एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर जीपीएटी 2025 इंडेक्स पेज को ध्यान से पढ़ें।
- 2.5. यह माना जाएगा कि उम्मीदवारों ने जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करने के बाद सूचना बुलेटिन तथा सूचना बुलेटिन में दिए गए नियमों व शर्तों को पढ़ लिया है, उनसे सहमत हैं तथा उन्हें स्वीकार कर लिया है।
- 2.6. उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करते समय दर्ज की गई सभी जानकारी सही और तथ्यात्मक है। ऑनलाइन आवेदन पत्र में उम्मीदवारों द्वारा दी गई जानकारी को सही माना जाएगा। आवेदन पत्र में दर्ज की गई कुछ जानकारी को संपादित करने का विकल्प उम्मीदवारों को संपादन विंडो के दौरान उपलब्ध होगा। **एनबीईएमएस किसी भी परिस्थिति में संपादन विंडो बंद होने के बाद उम्मीदवारों द्वारा दी गई जानकारी में बदलाव के**

---

किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं करेगा। संपादन विंडो के बारे में विवरण के लिए कृपया आवेदन पत्र भरने के निर्देशों पर अध्याय देखें।

2.7. एनबीईएमएस स्वयं किसी भी परिस्थिति में आवेदन पत्र के ऑनलाइन जमा करने के दौरान उम्मीदवारों द्वारा दर्ज की गई किसी भी जानकारी को संपादित/संशोधित/बदल नहीं सकता है। संपादन विंडो बंद होने के बाद आवेदन पत्र में दी गई जानकारी में कोई भी बदलाव करने के लिए आवेदन पत्र तक पहुँचने का कोई प्रावधान नहीं है। किसी भी तरह के बदलाव के ऐसे अनुरोधों पर विचार नहीं किया जाएगा। हालाँकि, उम्मीदवार निर्धारित कट-ऑफ तिथियों तक अपलोड की गई छवियों के संबंध में अपने आवेदन में कमियों (यदि एनबीईएमएस द्वारा सूचित किया जाता है) को सुधारने में सक्षम होंगे।

2.8. कृपया जीपीएटी आवेदन पत्र भरने के निर्देशों पर अध्याय देखें। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने सबमिट किए गए आवेदनों की समीक्षा करें और यदि कोई कमी पाई जाती है, तो नीचे दिए गए विवरण के अनुसार विंडो के भीतर सुधार करें। उम्मीदवार ध्यान दें कि अपलोड की गई छवियों से संबंधित आवेदन पत्र में कमी उन्हें एनबीईएमएस द्वारा बताई जा सकती है, हालाँकि, यह सुनिश्चित करना आवेदक की एकमात्र जिम्मेदारी होगी कि प्रस्तुत किया गया आवेदन सूचना बुलेटिन के अनुसार सभी पहलुओं में पूर्ण हो। यदि आवेदन में कोई कमी जो परीक्षा आयोजित करने से पहले एनबीईएमएस द्वारा आवेदक को नहीं बताई गई थी, किसी भी बाद के चरण में नोट की जाती है, तो यह उम्मीदवार के पक्ष में कोई समानता नहीं बनाएगा और परीक्षा के लिए पात्रता प्रदान करने के लिए उम्मीदवारों को कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगा।

**2.8.1. संपादन विंडो:** जिन उम्मीदवारों ने आवेदन जमा करने की विंडो के दौरान सफलतापूर्वक अपना भुगतान जमा कर दिया है, उन्हें केवल **25 अप्रैल से 28 अप्रैल 2025** के दौरान अपने आवेदन संपादित करने की अनुमति दी जाएगी। संपादन विंडो के दौरान कोई नया आवेदन पंजीकृत नहीं किया जा सकता है या भुगतान नहीं किया जा सकता है। हालाँकि, उम्मीदवार की श्रेणी और/या PwD स्थिति में परिवर्तन के मामले में आवश्यक शेष शुल्क, यदि कोई हो, संपादन विंडो के दौरान भुगतान किया जा सकता है। **नाम, परीक्षा शहर, राष्ट्रीयता, मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी को छोड़कर किसी भी जानकारी/दस्तावेज़ को संपादन विंडो के दौरान बदला/सही किया जा सकता है।** विंडो बंद होने से पहले जानकारी को कितनी भी बार संपादित किया जा सकता है। अंतिम सबमिट की गई जानकारी रिकॉर्ड में सहेजी जाएगी।

**2.8.2. अंतिम संपादन विंडो: अपलोड की गई छवियों** (फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, अंगूठे का निशान) से संबंधित कमी के बारे में संबंधित उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा और इसे **प्री-फाइनल संपादन विंडो** अर्थात् **02 मई 2025 से 05 मई 2025** के दौरान ठीक किया जा सकता है। ऐसे आवेदकों की एक सूची जो आवेदन पत्र में अपनी छवियों को सुधारने में विफल रहेंगे, उन्हें एनबीईएमएस वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा और छवि अपलोड दिशानिर्देशों के अनुसार छवियों को सुधारने में सक्षम बनाने के लिए **09 मई 2025 से 11 मई 2025** तक उनके लिए **अंतिम संपादन विंडो** खोली जाएगी। ऐसे उम्मीदवारों के आवेदन जो इस अंतिम संपादन विंडो के दौरान भी अपनी छवियों को सुधारने में विफल रहेंगे, उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा। सुधार करने के लिए कोई और अवसर नहीं दिया जाएगा। **उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन में निर्धारित छवि अपलोड दिशानिर्देशों के अनुसार छवि अपलोड करें।**

2.9. जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन केवल एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> के माध्यम से ऑनलाइन जमा किया जा सकता है। आवेदन जमा करने के लिए कोई अन्य पद्धति नहीं है। किसी अन्य माध्यम से जमा किया गया आवेदन तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा।

2.10. एक उम्मीदवार जीपीएटी 2025 आवेदन पत्र केवल एक बार ही जमा कर सकता है। यदि किसी उम्मीदवार ने जीपीएटी 2025 के लिए एक से अधिक आवेदन पत्र जमा किए हैं, तो एनबीईएमएस उच्चतर क्रम के आवेदन संख्या (आवेदन आईडी) वाले आवेदन को प्रवेश पत्र जारी कर सकता है और अन्य आवेदनों को रद्द कर सकता है और उनके लिए शुल्क जब्त कर सकता है। यदि परीक्षा/प्रवेश प्रक्रिया के किसी भी चरण में एनबीईएमएस द्वारा किसी अनुचित व्यवहार का पता चलता है, तो एनबीईएमएस ऐसे उम्मीदवारों की उम्मीदवारी रद्द कर सकता है और उन्हें अनुचित साधन दिशानिर्देशों के प्रावधानों के अनुसार एनबीईएमएस द्वारा आयोजित किसी भी परीक्षा में उपस्थित होने से रोक सकता है।

2.11. जो उम्मीदवार आवश्यक दस्तावेजों के साथ विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र जमा करने में विफल रहते हैं और/या सुधार के लिए निर्धारित अंतिम तिथि तक अपने आवेदन में कमियों को सुधारने में विफल रहते हैं, उन्हें अपात्र घोषित कर दिया जाएगा। **परीक्षा आयोजित होने से पहले अपात्र घोषित**

---

**किए गए उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र जारी नहीं किया जाएगा।** ऐसे मामलों में, पूरी फीस जब्त कर ली जाएगी।

- 2.12. गलत या मनगढ़ंत जानकारी/रिकॉर्ड प्रस्तुत करने वाले उम्मीदवारों के आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा और ऐसे उम्मीदवारों को एनबीईएमएस की भविष्य की परीक्षाओं में बैठने से वंचित कर दिया जाएगा। यदि गलत या मनगढ़ंत रिकॉर्ड/सूचना प्रस्तुत की जाती है या कोई अनुचित साधन इस्तेमाल किया जाता है तो एनबीईएमएस द्वारा उचित समझी जाने वाली कार्रवाई की जाएगी।
- 2.13. उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करने की सलाह दी जाती है कि दी गई जानकारी तथ्यात्मक हो और दस्तावेजों के साथ समर्थित हो। आवेदन पत्र में (\*) चिह्नित कॉलम अनिवार्य हैं और उन्हें खाली नहीं छोड़ा जा सकता है। आवेदन पत्र के अस्वीकार होने की स्थिति में, किसी भी पत्राचार/पुनर्विचार के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 2.14. उम्मीदवारों को परीक्षा के लिए आवेदन करने से पहले यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनकी बी. फार्मा डिग्री फार्मसी अधिनियम, 1948 की धारा 12 के प्रावधानों के अनुसार मान्यता प्राप्त है। यदि किसी भी समय यह पाया जाता है कि बी. फार्मा डिग्री मान्यता प्राप्त नहीं है, तो उम्मीदवार की उम्मीदवारी/परिणाम रद्द कर दिया जाएगा/रद्द समझा जाएगा।
- 2.15. उम्मीदवारों को आवेदन करने से पहले पात्रता मानदंड के लिए इस बुलेटिन को ध्यान से पढ़ना चाहिए। पात्रता और अन्य मुद्दों से संबंधित प्रश्नों पर केवल तभी विचार किया जाएगा जब मांगी गई जानकारी सूचना बुलेटिन या एनबीईएमएस वेबसाइट में नहीं दी गई हो। पात्रता और परिणामों के प्रकटीकरण के संबंध में अभिभावकों/माता-पिता द्वारा टेलीफोन पर पूछे गए किसी भी प्रश्न पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 2.16. निर्धारित निर्देशों के अनुसार अधूरे ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने पर आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा। ऐसे मामलों में परीक्षा शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।
- 2.17. जीपीएटी 2025 परीक्षा के किसी भी चरण में अयोग्य पाए जाने वाले उम्मीदवार को परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किसी भी अयोग्य उम्मीदवार के जीपीएटी 2025 परीक्षा में बैठने

---

और/या उत्तीर्ण होने की अप्रत्याशित स्थिति में, ऐसे उम्मीदवार का परिणाम/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और/या रद्द मानी जाएगी, भले ही परिणाम घोषित कर दिया गया हो या स्कोर कार्ड जारी कर दिया गया हो।

- 2.18. एनबीईएमएस किसी भी ऐसे उम्मीदवार को अनजाने में दी गई अनुमति, यदि कोई हो, वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखता है, जो जीपीएटी 2025 परीक्षा में उपस्थित होने के लिए पात्र नहीं है, भले ही प्रवेश पत्र/रोल नंबर जारी कर दिया गया हो या नाम/रोल नंबर एनबीईएमएस वेबसाइट पर प्रदर्शित हो।
- 2.19. किसी भी परिस्थिति में शुल्क न तो भविष्य की परीक्षा में आगे बढ़ाया जाएगा और न ही वापस किया जाएगा। एक बार आवेदन जमा हो जाने के बाद उसे वापस नहीं लिया जा सकता।
- 2.20. उम्मीदवारों की पात्रता पूर्णतया अनंतिम है तथा इस सूचना बुलेटिन में निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करने के अधीन है।
- 2.21. सूचना बुलेटिन में दिए गए निर्देश समय-समय पर एनबीईएमएस/पीसीआई द्वारा लिए गए निर्णयों के आधार पर बदल सकते हैं। उम्मीदवार के पक्ष में कोई इच्छिणी या कोई अधिकार नहीं है जो उत्पन्न हो रहा है या होने वाला है। उम्मीदवारों को इन परिवर्तनों को शामिल करने के लिए जारी किए जा सकने वाले नवीनतम बुलेटिन या शुद्धिपत्र का संदर्भ लेना आवश्यक है। नवीनतम अपडेट या शुद्धिपत्र के लिए एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> देखें।
- 2.22. मौजूदा शेड्यूल, पैटर्न, नीति और दिशा-निर्देश केवल संदर्भ के लिए हैं, लेकिन किसी भी तरह से, उन्हें इस तथ्य का प्रतिनिधि या स्वीकृति नहीं माना जाना चाहिए कि एनबीईएमएस भविष्य में उनका पालन करने के लिए बाध्य है। एनबीईएमएस इस सूचना बुलेटिन में निहित किसी भी या कुछ निर्देशों/दिशा-निर्देशों को बदलने, संशोधित करने, संशोधित करने या लागू करने का अपना पूर्ण अधिकार सुरक्षित रखता है।
- 2.23. पात्रता निर्धारण/परीक्षाओं के संचालन/उम्मीदवारों के पंजीकरण/इसमें निहित जानकारी के संबंध में किसी भी निर्देश/शर्तों/नियमों/मानदंड की व्याख्या में किसी भी अस्पष्टता की स्थिति में,

---

एनबीईएमएस की व्याख्या अंतिम और बाध्यकारी प्रकृति की होगी। बुलेटिन के अंग्रेजी और हिंदी संस्करण में निहित जानकारी में किसी भी विसंगति के मामले में, अंग्रेजी भाषा में उल्लिखित जानकारी को अंतिम माना जाएगा।

- 2.24. किसी भी परिस्थिति में परीक्षा की तिथि/केंद्र में परिवर्तन के लिए अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे इस तरह के प्रतिनिधित्व के लिए प्रचार न करें।
- 2.25. जीपीएटी 2025 के लिए प्रवेश पत्र **21 मई 2025 से** एनबीईएमएस की वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर डाउनलोड करने के लिए उपलब्ध होंगे। परीक्षा आयोजित होने से पहले अयोग्य पाए गए उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र जारी नहीं किए जाएंगे।
- 2.26. जीपीएटी 2025 का परिणाम एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर प्रकाशित किया जाएगा।
- 2.27. जीपीएटी 2025 का आयोजन एनबीईएमएस द्वारा इस उद्देश्य के लिए नियुक्त विभिन्न परीक्षा केंद्रों पर किया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा केंद्र के मार्ग और स्थान से पहले ही परिचित हो जाएं ताकि परीक्षा केंद्र पर पहुंचने में अंतिम समय में होने वाली किसी भी देरी से बचा जा सके। कृपया परीक्षा के दिन की प्रक्रियाओं के विवरण पर अध्याय देखें।
- 2.28. ड्यूटी पर मौजूद परीक्षा केंद्र के कर्मचारी उम्मीदवारों की पहचान सत्यापित करने के लिए अधिकृत हैं और वे उम्मीदवारों की पहचान सत्यापित करने और उसे दर्ज करने के लिए कदम उठा सकते हैं। उम्मीदवारों को अपेक्षित सहयोग देना होगा।
- 2.29. एनबीईएमएस परीक्षा केंद्रों के परिसर में मोबाइल फोन/इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों का उपयोग/कब्जा सख्त वर्जित है। मोबाइल फोन/इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों के कब्जे/उपयोग के लिए उम्मीदवारों पर दंडात्मक कार्रवाई की जाएगी। जीपीएटी 2025 में किसी भी अनुचित व्यवहार का उपयोग करने पर एनबीईएमएस के अनुचित साधनों के दिशा-निर्देशों के अनुसार कार्रवाई की जाएगी। ऐसे उम्मीदवारों पर लागू होने वाले शैक्षणिक और/या आपराधिक दंड लगाए जाएंगे। कृपया परीक्षा में अनुचित साधनों के उपयोग पर अध्याय में विस्तृत दिशा-निर्देश देखें।

- 
- 2.30. **डेमो टेस्ट:** उम्मीदवारों के लाभ के लिए कंप्यूटर आधारित टेस्ट प्रारूप से परिचित होने के लिए वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर एक डेमो टेस्ट उपलब्ध होगा। उम्मीदवार संभवतः **14 मई 2025** के बाद से डेमो टेस्ट का उपयोग कर सकेंगे।
- 2.31. उम्मीदवारों को जीपीएटी 2025 से संबंधित मामलों के संबंध में एनबीईएमएस के साथ केवल निर्धारित प्रोटोकॉल के अनुसार ही संवाद करना चाहिए, जिसका विवरण संचार प्रोटोकॉल अध्याय के अंतर्गत दिया गया है।
- 2.32. उम्मीदवारों को जीपीएटी 2025 के लिए “Helpdesk” टैब के माध्यम से संवाद करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है, जिसे आवेदक द्वारा अपने आवेदन खाते में लॉगिन करने के बाद एक्सेस किया जा सकता है। डाक के माध्यम से पत्राचार कार्यकारी निदेशक, आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड, मेडिकल एन्क्लेव, महात्मा गांधी मार्ग, अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029 को संबोधित किया जाना चाहिए। उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे शीघ्र प्रसंस्करण के लिए लिफाफे पर पत्राचार के विषय को लिखें।
- 2.33. जीपीएटी 2025 की काउंसलिंग के लिए पंजीकरण, नामित काउंसलिंग प्राधिकरण द्वारा आयोजित किया जाएगा, जो एनबीईएमएस जीपीएटी 2025 आवेदन पत्र में उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत विवरण के अनुसार किया जा सकता है। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपना वही पंजीकरण विवरण बनाए रखें जैसे कि मोबाइल नंबर, ईमेल आईडी आदि, जो एनबीईएमएस जीपीएटी 2025 आवेदन पत्र में दिए गए हैं।
- 2.34. **अदालती मामलों/विवादों का क्षेत्राधिकार केवल नई दिल्ली में होगा।**

## 3. परीक्षा शुल्क

### 3.1 परीक्षा शुल्क :

उम्मीदवार की श्रेणी	परीक्षा शुल्क *
सामान्य, ओबीसी और ईडब्ल्यूएस	रुपये 3,500/-
एससी, एसटी और पीडब्ल्यूडी	रुपये 2,500/-

\* विभिन्न भुगतान गेटवे द्वारा लागू शुल्क को छोड़कर।

- 3.2 एक बार आवेदन पत्र जमा हो जाने के बाद उसे वापस नहीं लिया जा सकता। किसी भी परिस्थिति में शुल्क को न तो भविष्य की तिथि के लिए आगे बढ़ाया जाएगा और न ही वापस किया जाएगा। आवेदन शुल्क की वापसी, समायोजन या आगे ले जाने के किसी भी दावे पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 3.3 **भुगतान कैसे करें:** निर्धारित परीक्षा शुल्क भारत में बैंकों द्वारा जारी क्रेडिट कार्ड या डेबिट कार्ड या अन्य उपलब्ध तरीकों का उपयोग करके प्रदान किए गए भुगतान गेटवे के माध्यम से जमा किया जाना चाहिए जो वेब पेज पर उपलब्ध कराए गए हैं। ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करते समय उपलब्ध भुगतान गेटवे के अलावा किसी अन्य माध्यम से शुल्क जमा नहीं किया जा सकता है।
- 3.4 अनुपस्थित रहने वाले या किसी कारणवश अयोग्य घोषित किए गए उम्मीदवारों की परीक्षा फीस जब्त कर ली जाएगी। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जीपीएटी 2025 के लिए सूचना बुलेटिन को ध्यान से पढ़ें और शुल्क का भुगतान करने से पहले पात्रता मानदंडों को पूरा करने के लिए नियम और शर्तों को पूरा करें।
- 3.5 कृपया सुनिश्चित करें कि परीक्षा शुल्क के लिए किया गया भुगतान सफल है और इसकी पुष्टि आवेदन पत्र में भुगतान स्थिति के तहत देखी जा सकती है जो "S" (सफल के लिए) के रूप में दिखाई देती है। यदि स्थिति लंबित दिखाई देती है, तो भुगतान आपके बैंक के पास अटका हुआ हो सकता है और बाद की तारीख में क्लियर हो सकता है। आवेदन जमा करने की प्रक्रिया तब तक पूरी नहीं होती है जब तक कि आवेदन पत्र में भुगतान की स्थिति "S" के रूप में दिखाई न



---

दे। आपके बैंक द्वारा एनबीईएमएस को भुगतान के निपटान में देरी के कारण आवेदन को अस्वीकार करने के लिए एनबीईएमएस जिम्मेदार नहीं होगा।

- 3.6 आवेदन जमा करने की प्रक्रिया पूरी करने के लिए एक और भुगतान करना आवेदक के विवेक पर निर्भर करता है। एक ही आवेदन आईडी के लिए डुप्लिकेट/एकाधिक परीक्षा शुल्क प्राप्त होने की स्थिति में, एनबीईएमएस आवेदन विंडो बंद होने के बाद निर्धारित परीक्षा शुल्क को बरकरार रखते हुए आवेदन के लिए प्राप्त अतिरिक्त शुल्क वापस कर देगा।

## 4. पात्रता मापदंड

उम्मीदवार को निम्नलिखित मानदंड पूरा करना होगा :

- 4.1. वह भारत का नागरिक हो।
- 4.2. उम्मीदवार के पास किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से फार्मसी में स्नातक की डिग्री (10+2 के बाद 4 वर्ष, पार्श्विक प्रवेश वाले छात्रों सहित) या समकक्ष डिग्री होनी चाहिए।
- 4.3. **पात्रता मानदंड:** बैचलर ऑफ फार्मसी (बी. फार्म) के अंतिम वर्ष (चौथे वर्ष) की परीक्षा देने वाले उम्मीदवार, जिनका परिणाम शैक्षणिक वर्ष 2025-26 के लिए एम. फार्म पाठ्यक्रम में प्रवेश शुरू होने से पहले घोषित किया जाएगा, वे जीपीएटी 2025 में उपस्थित होने के पात्र हैं। बैचलर ऑफ फार्मसी (बी. फार्म) के प्री फाइनल ईयर (तृतीय वर्ष) की परीक्षा देने वाले उम्मीदवार, जिनके अंतिम वर्ष (चौथे वर्ष) के परिणाम शैक्षणिक वर्ष 2026-27 के लिए एम. फार्म पाठ्यक्रम में प्रवेश शुरू होने से पहले घोषित किए जाएंगे, वे भी जीपीएटी 2025 में उपस्थित होने के पात्र हैं।
- 4.4. बी.ई./बी.टेक. (फार्मास्युटिकल और फाइन केमिकल टेक्नोलॉजी)/ समकक्ष उम्मीदवार जीपीएटी 2025 में उपस्थित होने के लिए पात्र नहीं हैं।
- 4.5. जीपीएटी 2025 के किसी भी चरण में अपात्र पाए जाने वाले उम्मीदवारों को परीक्षा और/या काउंसलिंग में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किसी भी अपात्र उम्मीदवार के जीपीएटी 2025 में शामिल होने और/या सफल होने की अप्रत्याशित स्थिति में, ऐसे उम्मीदवार के परिणाम/उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाएगा और/या रद्द माना जाएगा।
- 4.6. परीक्षा के लिए जारी किए गए प्रवेश पत्र वाले उम्मीदवारों की पात्रता पूरी तरह से अनंतिम होगी। जीपीएटी 2025 में शामिल होने से उम्मीदवार को एम.फार्मा कोर्स में प्रवेश और/या छात्रवृत्ति प्राप्त करने का कोई स्वचालित अधिकार नहीं मिलता है।
- 4.7. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जीपीएटी में पात्रता या प्रवेश पत्र जारी करने के लिए एनबीईएमएस से संपर्क न करें। यदि कोई प्रश्न हो तो उसे केवल संचार वेब पोर्टल के माध्यम से प्रस्तुत किया जा सकता है। किसी भी रूप में संपर्क करने पर आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

## 5. जीपीएटी 2025 की योजना

- 5.1 जीपीएटी 2025 एक ही दिन और एक ही सत्र में 25 मई 2025 को कंप्यूटर आधारित परीक्षा के रूप में आयोजित की जाएगी।
- 5.2 **पाठ्यक्रम:** जीपीएटी के पाठ्यक्रम में "बैचलर ऑफ फार्मसी (बी. फार्म.) पाठ्यक्रम विनियम, 2024" के अनुसार विषय/ज्ञान क्षेत्र शामिल होंगे।
- 5.3 परीक्षा निर्धारित योजना के अनुसार कंप्यूटर नेटवर्क (सीबीटी) का उपयोग करके बहुविकल्पीय प्रश्नों की परीक्षा होगी। परीक्षा का सांकेतिक खाका इस प्रकार है :

Type of Questions	No. of Questions	Maximum Marks
Pharmaceutical Chemistry & Allied Subjects	38	152
Pharmaceutics & Allied Subjects	38	152
Pharmacognosy & Allied Subjects	10	40
Pharmacology & Allied Subjects	28	112
Other Subjects of B. Pharm course	11	44
<b>Total</b>	<b>125</b>	<b>500</b>

- 5.4 परीक्षा में 125 बहुविकल्पीय प्रश्न शामिल हैं, जिनमें से प्रत्येक प्रश्न में केवल अंग्रेजी भाषा में 4 प्रतिक्रिया विकल्प/विकर्षण हैं। उम्मीदवारों को प्रत्येक प्रश्न में दिए गए 4 प्रतिक्रिया विकल्पों में से सही/सर्वश्रेष्ठ/सबसे उपयुक्त प्रतिक्रिया/उत्तर का चयन करना है। आवंटित समय 3 घंटे (180 मिनट) है।
- 5.5 **अंकन योजना:** प्रत्येक एमसीक्यू के लिए अंकों का आवंटन निम्नानुसार होगा :

Sr. No.	RESPONSE	MARKS
1	Correct Response	4 Marks
2	Incorrect Response	1 Mark shall be deducted
3	Unattempted Question	Zero

5.6 गलत उत्तरों के लिए 25% नकारात्मक अंकन होगा। अनुत्तरित प्रश्नों के लिए कोई अंक नहीं काटा जाएगा।

5.7 जीपीएटी के लिए प्रश्न पत्र को कई समयबद्ध खंडों में विभाजित किया जाएगा। उदाहरण के लिए, यदि प्रश्न पत्र में 5 समयबद्ध खंड\* (खंड A, B, C, D और E) हैं, तो प्रत्येक खंड में 25 प्रश्न होंगे और खंड के लिए 36 मिनट का समय आवंटित किया जाएगा। उम्मीदवारों को पिछले खंड के आवंटित समय के पूरा होने के बाद ही अगले खंड पर जाने के लिए प्रतिबंधित किया जाएगा और उम्मीदवारों को उस खंड के आवंटित समय के पूरा होने के बाद किसी खंड के प्रश्नों की समीक्षा करने/उत्तरों को संशोधित करने की अनुमति नहीं दी जाएगी। पिछले खंड के आवंटित समय के पूरा होने के बाद अगले खंड के प्रश्न अपने आप शुरू हो जाएंगे।

*\* ऐसे समय-प्रतिबंधित अनुभागों की वास्तविक संख्या प्रश्न-पत्र में प्रश्नों की कुल संख्या और ऐसे अनुभागों को बनाने की परिचालन व्यवहार्यता के आधार पर भिन्न हो सकती है।*

5.8 उम्मीदवारों को किसी भी प्रश्न को, चाहे उसने प्रयास किया हो या नहीं, समीक्षा के लिए चिह्नित करने का विकल्प दिया गया है, जिसका अर्थ है कि उम्मीदवार को किसी अनुभाग में आवंटित समय समाप्त होने से पहले इन प्रश्नों को फिर से देखने का विकल्प दिया गया है। उम्मीदवार ध्यान दें कि ऐसे प्रश्न जिन्हें समीक्षा के लिए चिह्नित किया गया है, उनका मूल्यांकन ऊपर उल्लिखित अंकन योजना के अनुसार किया जाएगा।

5.9 जीपीएटी 2025 के लिए समय का आवंटन निम्नानुसार होगा :

Activities	Time
Allow Candidates to enter the examination center and Commence Registration for the test	12:00 PM
Entry closes at Examination Center	01:30 PM
Grant access for Candidate Login	01:45 PM
Candidates log in to read instructions	01:50 PM
Exam Start Time	02:00 PM
Exam End Time	05:00 PM

---

5.10 कंप्यूटर आधारित टेस्ट के लिए चरण

Submit Online Application Form

Edit Application in Edit Window, if required

Rectify Images in Final Edit Window, if asked

Watch Demo Test (At NBEMS Website)

Download Admit Card

Report at Test Centre on Schedule Date & Time

Security Check-in Process

Registration for Test + Face ID & Biometric  
Capture

Examination Begins

During Exam FaceID/Biometric Verification

Examination Ends

## 6. प्रवेश पत्र एवं परीक्षा दिवस प्रक्रियाएं

- 6.1. **प्रवेश पत्र:** प्रवेश पत्र दिनांक: **21 मई 2025** को आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड की वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर लाइव कर दिए जाएंगे। **परीक्षा आयोजित होने से पहले अपात्र उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र जारी नहीं किए जाएंगे।**
- 6.2. उम्मीदवारों को एनबीईएमएस वेबसाइट पर प्रवेश पत्र की उपलब्धता के बारे में एसएमएस/ईमेल अलर्ट और वेबसाइट नोटिस के माध्यम से सूचित किया जाएगा। उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र डाक/ईमेल द्वारा नहीं भेजा जाएगा।
- 6.3. उम्मीदवारों को अपना प्रवेश पत्र एनबीईएमएस वेबसाइट से डाउनलोड करना होगा।
- 6.4. **परीक्षा दिवस की प्रक्रिया:** एनबीईएमएस सुरक्षित वातावरण में कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) आयोजित करेगा।
- 6.5. **प्रवेश पत्र में दी गई समय-सीमा के अनुसार अभ्यर्थियों का प्रवेश:** उम्मीदवारों को अपने एडमिट कार्ड में दर्शाए गए समय के अनुसार परीक्षा स्थल के 'रिपोर्टिंग काउंटर' पर रिपोर्ट करना आवश्यक है। परीक्षा केंद्र (रिपोर्टिंग काउंटर) और परीक्षा स्थल के मुख्य द्वार के बीच का सटीक प्रवेश बिंदु कुछ दूरी पर हो सकता है। परीक्षा केंद्र के प्रवेश बिंदु (रिपोर्टिंग काउंटर) तक पहुंचने में अप्रत्याशित देरी से बचने के लिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे समय से पहले पहुंचें और परीक्षा स्थल के परिसर में परीक्षा केंद्र में प्रवेश के सटीक बिंदु से खुद को पहले से परिचित कर लें। परीक्षा शुरू होने के समय से 30 मिनट पहले रिपोर्टिंग काउंटर बंद हो जाएगा। परीक्षा केंद्र के प्रवेश बिंदु (रिपोर्टिंग काउंटर) पर पहुंचने में किसी भी तरह की देरी होने पर प्रवेश से इनकार कर दिया जाएगा, भले ही उम्मीदवार परीक्षा स्थल के परिसर में पहुंच गया हो।
- 6.6. निर्धारित समय से देरी से या उससे बाद में रिपोर्ट करने वाले उम्मीदवारों को किसी भी परिस्थिति में परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किसी भी कारण से केंद्र पर पहुंचने में उम्मीदवार के देरी से पहुंचने के लिए एनबीईएमएस जिम्मेदार नहीं होगा।

- 6.7. **परीक्षा केंद्र का स्थान:** परीक्षा केंद्रों का सटीक पता और स्थान प्रवेश पत्र में दर्शाया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के दिन से कम से कम एक दिन पहले परीक्षा केंद्र और रिपोर्टिंग काउंटर के स्थानों से खुद को परिचित कर लें और सुनिश्चित करें कि वे निर्धारित समय पर ही परीक्षा के लिए रिपोर्ट करें। गूगल मानचित्र स्थान को केवल त्वरित संदर्भ के लिए प्रवेश पत्र में दर्शाया जाएगा। किसी भी देरी से बचने के लिए परीक्षा केंद्र के सटीक स्थान की पुष्टि करना उम्मीदवार की जिम्मेदारी होगी।
- 6.8. कृपया ध्यान दें कि केवल उन्हीं उम्मीदवारों को परीक्षा केंद्र परिसर में प्रवेश की अनुमति दी जाएगी, जिन्हें प्रवेश पत्र जारी किया गया है, बशर्ते कि वे दस्तावेजी आवश्यकताएं पूरी कर लें।
- 6.9. उम्मीदवारों के साथ आने वाले मित्रों या रिश्तेदारों को किसी भी परिस्थिति में परीक्षा केंद्र परिसर में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा परीक्षा प्रक्रिया के दौरान उम्मीदवारों से संपर्क करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- 6.10. प्रवेश द्वार पर बारकोड/क्यूआर कोड रीडर: उम्मीदवार बारकोड/क्यूआर कोड रीडर के साथ टेबल के दूसरी तरफ खड़े परीक्षा अधिकारी को सत्यापन के लिए प्रवेश पत्र और आईडी प्रूफ दिखाएगा। उम्मीदवार को निर्धारित लैब नंबर के बारे में सूचित किया जाएगा।
- 6.11. परीक्षा केंद्र पर पहुंचने पर पहचान की जांच की जाएगी ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि कोई अनधिकृत उम्मीदवार परीक्षा में शामिल नहीं हो रहा है।
- 6.12. उम्मीदवारों को परीक्षा केंद्र पर निम्नलिखित दस्तावेज अवश्य लाने होंगे :-
- 6.12.1.1. बारकोडेड/क्यूआर कोडेड प्रवेश पत्र की मुद्रित प्रति।
- 6.12.1.2. नीचे उल्लिखित सरकार द्वारा जारी फोटो पहचान पत्रों में से कोई भी एक\*\* (मूल और वैध/समाप्त न हुआ होना चाहिए):
- पैन कार्ड
  - ड्राइविंग लाइसेंस
  - वोटर आईडी
  - पासपोर्ट
  - आधार कार्ड (फोटो सहित)
- कृपया कम से कम एक परन्तु उतने ही पहचान पत्र साथ लाएं जो आपको जारी किए गए हैं तथा जिनका विवरण आवेदन पत्र में दिया गया हो।

6.13. यदि कोई उम्मीदवार पहचान के प्रमाण के रूप में आधार नंबर मुद्रित ई-आधार कार्ड के साथ परीक्षा केंद्र पर रिपोर्ट करता है, तो ई-आधार कार्ड अच्छी गुणवत्ता वाला रंगीन प्रिंट आउट होना चाहिए, जिस पर स्पष्ट रूप से दिखाई देने वाली तस्वीर हो। फोटो में कोई मोड़, खरोंच या दाग नहीं होना चाहिए, और निश्चित रूप से ई-आधार कार्ड प्रस्तुत करने वाले उम्मीदवार से मेल खाना चाहिए। इस संबंध में एनबीईएमएस का निर्णय अंतिम होगा।

**\*\* फोटो पहचान पत्र पर नाम प्रवेश पत्र पर दिखाए गए नाम से मेल खाना चाहिए।**  
यदि विवाह आदि के कारण नाम बदल गया है, तो उम्मीदवार को नाम में परिवर्तन के दावे को प्रमाणित करने के लिए संबंधित दस्तावेज़ दिखाना होगा (विवाह प्रमाणपत्र / तलाक का आदेश / कानूनी नाम परिवर्तन दस्तावेज़ / नाम परिवर्तन के लिए राजपत्र अधिसूचना)। प्रवेश पत्र और दिखाए गए फोटो आईडी प्रमाण के बीच नाम में विसंगति होने की स्थिति में, प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।

6.14. बिना वैध पहचान पत्र के उम्मीदवारों को परीक्षा परिसर में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी। प्रवेश पत्र और दिखाए गए फोटो पहचान पत्र में नाम में अंतर होने पर परीक्षा केंद्र में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।

6.15. झूठे/जाली दस्तावेज/आईडी प्रमाण प्रस्तुत करने वाले उम्मीदवारों के खिलाफ अनुचित साधन का मामला दर्ज किया जाएगा।

6.16. **परीक्षा केंद्र पर सुरक्षा:** उम्मीदवारों को किसी भी परिस्थिति में परीक्षा परिसर में **सुरक्षा जांच बिंदु से आगे** निम्नलिखित वस्तुएं ले जाने की **अनुमति नहीं** दी जाएगी :

- कोई भी स्टेशनरी आइटम जैसे पाठ्य सामग्री (मुद्रित या लिखित), नोट्स, प्लास्टिक पाउच, कैलकुलेटर, पेन, राइटिंग पैड, पेन ड्राइव, इरेज़र, आदि।
- कोई भी इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस जैसे मोबाइल फोन, ब्लूटूथ, इयरफ़ोन, माइक्रोफ़ोन, पेजर, कलाई घड़ी/हेल्थ बैंड, कैलकुलेटर, इलेक्ट्रॉनिक पेन/स्कैनर आदि।
- सभी आभूषण जैसे कंगन, अंगूठी, झुमके, नोज-पिन, चेन/नेकलेस, पेंडेंट, पेंडेंट के साथ नेकलेस, बैज, ब्रोच आदि।
- अन्य आइटम जैसे वॉलेट, गॉगल्स, हैंडबैग, बेल्ट, कैप आदि।
- कोई भी खाने की खुली या पैक की हुई वस्तु, सॉफ्ट ड्रिंक, पानी की बोतल आदि।
- कोई भी अन्य आइटम जिसका अनुचित तरीके से इस्तेमाल किया जा सकता है, वायरलेस/ब्लूटूथ डिवाइस, जासूसी कैमरा आदि जैसे संचार उपकरणों को छिपाने के लिए।



6.17. उम्मीदवारों को परीक्षा प्रयोगशाला में अपने साथ निम्नलिखित वस्तुएं ले जाना अनिवार्य होगा: /

- परीक्षा से संबंधित दस्तावेज (प्रवेश पत्र, पहचान पत्र आदि)
- दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 के प्रावधानों के अनुसार यदि आप लेखक/अतिरिक्त समय का दावा कर रहे हैं तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र।

कृपया परीक्षा केंद्र के अंदर ले जाने की अनुमति वाली वस्तुओं के लिए प्रवेश पत्र को ध्यानपूर्वक पढ़ें।

6.18. केंद्रों पर उम्मीदवारों से संबंधित किसी भी वस्तु/सामग्री को रखने की कोई व्यवस्था नहीं की जाएगी। यदि किसी उम्मीदवार के पास सुरक्षा जांच बिंदु से परे केंद्र के अंदर कोई भी प्रतिबंधित वस्तु पाई जाती है, तो इसे अनुचित साधनों का उपयोग माना जाएगा और संबंधित प्रावधानों के अनुसार उम्मीदवार के खिलाफ कार्रवाई की जाएगी। किसी भी कठिनाई से बचने के लिए उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा केंद्र पर अपने साथ प्रतिबंधित वस्तुएँ न लाएँ।

6.19. परीक्षा केंद्र (सुरक्षित क्षेत्र) परिसर में प्रवेश के समय तलाशी (हैंड हेल्ड मेटल डिटेक्टर और बॉडी पैट) ली जाएगी।

6.20. परीक्षा स्थल पर परीक्षा के लिए पंजीकरण के समय उम्मीदवारों की **फिंगर बायोमेट्रिक्स कैप्चर की जाएगी**। इसके अलावा, उम्मीदवारों की तस्वीर परीक्षा के दिन केंद्र पर पंजीकरण के समय, प्रत्येक बायो-ब्रेक पर और परीक्षा के दौरान भी कैप्चर की जाएगी। **फेस आईडी** को परीक्षा के दिन कैप्चर की गई तस्वीर और एप्लिकेशन फॉर्म में अपलोड की गई तस्वीर से **सत्यापित किया जाएगा**। इसलिए, फेस आईडी सत्यापन प्रक्रिया में बेमेल से बचने के लिए, निर्धारित छवि अपलोड दिशानिर्देशों के अनुसार आवेदन में **एक नवीनतम फोटोग्राफ अपलोड करना आवश्यक है।** उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे किसी भी तरह के प्रतिरूपण के मामलों से बचने के लिए इस आवश्यक गतिविधि में सहयोग करें। यह एक सुरक्षा सुविधा है जो सुनिश्चित करेगी कि केवल वास्तविक उम्मीदवार ही परीक्षा के लिए उपस्थित हों। उपर्युक्त सुरक्षा उपायों का पालन नहीं करने वाले किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा देने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

6.21. पहचान-पत्र के सत्यापन और फोटोग्राफ लेने के बाद, उम्मीदवारों को सामाजिक दूरी सुनिश्चित करते हुए परीक्षा केंद्र पर निर्धारित कंप्यूटर टर्मिनल तक ले जाया जाएगा और एक निरीक्षक परीक्षा की चेक-इन प्रक्रिया के लिए अभ्यर्थी की सहायता करेगा।

- 6.22. उम्मीदवारों को परीक्षा के दौरान अपना प्रवेश पत्र और फोटो पहचान पत्र हर समय अपने पास रखना आवश्यक है।
- 6.23. परीक्षा शुरू करने के लिए उम्मीदवारों को निरीक्षक के निर्देशों को सुनना आवश्यक है। प्रत्येक कार्य केंद्र को तीन तरफ से अवरुद्ध किया जाएगा - सामने, बाएं और दाएं। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अन्य उम्मीदवारों की ओर न देखें क्योंकि वहां निगरानी कैमरे भी होंगे जो वीडियो रिकॉर्ड करेंगे। परीक्षा केंद्र पर रफ वर्क या पेन/पेंसिल के लिए कोई रफ पेपर नहीं दिया जाएगा। परीक्षा केंद्र के अंदर पेन/पेंसिल और रफ पेपर ले जाने की कोई आवश्यकता या अनुमति नहीं है।
- 6.24. उम्मीदवार की ओर से कोई भी संदिग्ध या व्यवधानकारी व्यवहार उम्मीदवारी रद्द करने का कारण बन सकता है। परीक्षा के दौरान किसी भी स्पष्टीकरण के लिए, उम्मीदवारों को निरीक्षक को बुलाने के लिए अपना हाथ उठाना होगा। किसी भी परिस्थिति में, उन्हें साथी उम्मीदवार से बात नहीं करनी चाहिए या साथी उम्मीदवार के कंप्यूटर सिस्टम में झांकना नहीं चाहिए।
- 6.25. परीक्षा के दौरान किसी भी तकनीकी व्यवधान की स्थिति में, आश्वस्त रहें कि पंजीकृत उम्मीदवार को पूरा आवंटित परीक्षा समय मिलेगा।

Case	Description of failure	Standard actions taken
1	Disruption happens (e.g Power Failure) during the exam time after the candidates have logged in (either for one or more candidates)	No action necessary. The timer will stop when the failure occurs and will resume when the failure is rectified. There will be no time loss in allocated examination time due to disruption/failure.
2	Candidate machine is locked during the exam. (e.g Loss of connectivity with the Primary Server)	IT Manager in each exam room verifies and unlocks the candidates account and the timer starts from the same point where the candidate had left. There will be no time loss in allocated examination time due to this locking.
3	Candidate complains of any specific issues in the machine (e.g screen flickering, mouse issue, system getting locked/hanged repeatedly etc)	On reporting of the issue, IT Manager/Invigilator verifies and locks the candidate machine. The candidate may be shifted from their allotted seat to buffer seat in same or other lab during the examination, if required. There will be no time loss in allocated examination time due to this shifting

---

6.26. यदि आपको परीक्षा केंद्र पर कोई दवा या चिकित्सा सहायता उपकरण ले जाने की आवश्यकता है, तो कृपया सहायक चिकित्सा दस्तावेज साथ लेकर जाएँ। ऐसे दस्तावेजों के अभाव में, आपको ऐसे उपकरण/कृत्रिम अंग/दवा आदि ले जाने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि आपको स्क्राइब की किसी सहायता की आवश्यकता है, तो कृपया RPwD अधिनियम, 2016 के प्रावधानों के अनुसार सहायक दस्तावेजों के साथ एनबीईएमएस संचार वेब पोर्टल पर एक प्रश्न प्रस्तुत करके एनबीईएमएस की पूर्व स्वीकृति प्राप्त करें। स्क्राइब और/या प्रतिपूरक समय की आवश्यकता के बारे में जानकारी आवेदन पत्र में भी उल्लेखित की जानी चाहिए। एनबीईएमएस की पूर्व स्वीकृति के अभाव में, आपको परीक्षा केंद्र के अंदर अपने साथ स्क्राइब ले जाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

# 7. जीपीएटी 2025 हेतु केंद्र

7.1. जिन शहरों में जीपीएटी 2025 आयोजित किया जाएगा उनकी संभावित सूची इस प्रकार है:

Sr. No.	State	City
1	Andhra Pradesh	Kakinada
		Kurnool
		Nellore
		Rajahmundry
		Vijayawada
		Visakhapatnam
		Vizianagaram
2	Arunachal Pradesh	Naharlagun
3	Assam	Dibrugarh
		Guwahati
		Jorhat
		Silchar
		Tezpur
4	Bihar	Arrah
		Bhagalpur
		Darbhanga
		Muzaffarpur
		Patna
5	Chhattisgarh	Bilaspur (CG)
		Bilaspur (CG)
6	Goa	Panaji
7	Gujarat	Ahmedabad
		Gandhinagar
		Mehsana
		Rajkot
		Surat
8	Haryana	Ambala
		Ambala
9	Himachal Pradesh	Hamirpur
10	Jammu and Kashmir	Jammu
		Samba
11	Jharkhand	Dhanbad
		Hazaribagh
		Jamshedpur
12	Karnataka	Belagavi(Belgaum)
		Bengaluru
		Mysuru(Mysore)
		Shivamogga(Shimoga)
13	Kerala	Ernakulam
		Kottayam
		Kozhikode
		Thrissur

Sr. No.	State	City
15	Maharashtra	Jalgaon
		Jalna
		Kashti
		Kolhapur
		Latur
		Mumbai/MMR
		Nagpur
		Nanded
		Nashik
		Parbhani
		Pune
16	Manipur	Imphal
		Imphal
17	Meghalaya	Shillong
18	Mizoram	Aizawl
19	Odisha	Balasore
		Bhubaneswar
		Rourkela
20	Puducherry	Sambalpur
		Puducherry
21	Punjab	Amritsar
		Bathinda
		Mohali
		Patiala
22	Rajasthan	Ajmer
		Bikaner
		Jodhpur
		Sikar
23	Sikkim	Udaipur
		Gangtok
24	Tamil Nadu	Chennai
		Coimbatore
		Madurai
		Salem
		Tiruchirappalli
		Tirunelveli
25	Telangana	Vellore
		Hyderabad
26	Tripura	Karimnagar
		Agartala

14	Madhya Pradesh	Bhopal	27	Uttar Pradesh	Agra		
		Gwalior			Aligarh		
		Jabalpur			Bareilly		
15	Maharashtra	Ahmednagar			Delhi/NCR		
		Akola			Kanpur		
		Ambajogai			Lucknow		
		Amravati			Meerut		
		Beed			Muzaffarnagar		
		Bhandara			28	Uttarakhand	Haldwani
		Buldhana			29	West Bengal	Asansol
		Chandrapur	Kalyani				
Chhatrapati Sambhaji Nagar	Kolkata						
Dhule	Siliguri						

- 7.2. उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र के माध्यम से सटीक स्थान की जानकारी दी जाएगी। उम्मीदवारों को यात्रा/बोर्डिंग आदि की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।
- 7.3. आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करते समय, उम्मीदवार को वह शहर चुनना होगा जिसमें वह परीक्षा देना चाहता है। शहर का चयन किसी विशेष शहर में परीक्षा केंद्रों की उपलब्धता पर निर्भर करेगा और **आवंटन पहले आओ पहले पाओ के आधार पर किया जाएगा।**
- 7.4. ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने के दौरान, उम्मीदवार केवल उन्हीं शहरों को देख पाएंगे जहाँ टेस्टिंग सीटें उपलब्ध हैं। जबकि शहर का चयन उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करने के समय स्वयं किया जाएगा, चुने गए शहर में टेस्ट केंद्र/स्थल का आवंटन एनबीईएमएस द्वारा किया जाएगा।
- 7.5. यदि उम्मीदवार जिस राज्य/संघ राज्य क्षेत्र में जीपीएटी में शामिल होना चाहता है, वहां टेस्टिंग सीट उपलब्ध नहीं है, तो वह ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करते समय राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के चयन के समय राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों की सूची में से अन्य विकल्प चुन सकता है। अन्य विकल्प चुनने वाले उम्मीदवार को ध्यान देना चाहिए कि यद्यपि एनबीईएमएस उम्मीदवार के पत्राचार पते के राज्य में टेस्टिंग केंद्र आवंटित करने के लिए सभी प्रयास करेगा, फिर भी, लॉजिस्टिक, प्रशासनिक या अन्य कारणों से संबंधित राज्य में टेस्टिंग सीट की अनुपलब्धता के मामले में, भारत में कहीं भी टेस्टिंग केंद्र आवंटित किया जा सकता है। अन्य

---

विकल्प चुनने वाले उम्मीदवारों को ईमेल के माध्यम से उनके टेस्टिंग शहर के बारे में सूचित किया जाएगा।

- 7.6. यदि उस राज्य/संघ राज्य क्षेत्र में टेस्टिंग सीट उपलब्ध नहीं है, जिसमें उम्मीदवार जीपीएटी 2025 में शामिल होना चाहता है, और उम्मीदवार “**OTHERS**” विकल्प चुनने के बजाय कोई अन्य उपलब्ध शहर चुनता है, तो बाद में शहर का विकल्प नहीं बदला जाएगा और उम्मीदवार को उसके द्वारा चुने गए शहर में ही परीक्षा देनी होगी।
- 7.7. परीक्षा शहर का चयन **पहले आओ पहले पाओ** के आधार पर उपलब्ध विकल्पों में से किया जा सकता है। जबकि शहर का चयन उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करते समय स्वयं किया जाएगा, चुने गए शहर में परीक्षा केंद्र/स्थल का आवंटन एनबीईएमएस द्वारा किया जाएगा।
- 7.8. उम्मीदवारों को उनके परीक्षा स्थल के बारे में प्रवेश पत्र के माध्यम से सूचित किया जाएगा।
- 7.9. परीक्षा शहरों की सूची पूरी तरह से अस्थायी है। असाधारण स्थिति में, जहाँ उम्मीदवारों द्वारा चुने गए विशेष शहर को परीक्षा केंद्रों पर सुरक्षा ऑडिट मुद्दों या अन्य लॉजिस्टिक मुद्दों/अप्रत्याशित कारणों से परीक्षा आयोजित करने के लिए नहीं माना जा सकता है, ऐसे परीक्षा शहरों का चयन करने वाले उम्मीदवारों को उपलब्ध नजदीकी शहरों में परीक्षा केंद्रों पर समायोजित किया जाएगा। परीक्षा शहरों में इस तरह के बदलाव, यदि कोई हो, तो संबंधित उम्मीदवारों को ईमेल के माध्यम से पहले से सूचित किया जाएगा। **यदि उम्मीदवारों को समायोजित करने के लिए आवश्यक हो** तो एनबीईएमएस एक नया परीक्षा शहर जोड़ सकता है जो बुलेटिन में इंगित नहीं किया गया है। **एनबीईएमएस परीक्षा की पवित्रता बनाए रखने के लिए उम्मीदवार द्वारा चुने गए परीक्षा शहर के बावजूद देश में कहीं भी परीक्षा केंद्र आवंटित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।**
- 7.10. परीक्षा केंद्र/शहर बदलने के अनुरोध पर किसी भी आधार पर विचार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे इसके लिए प्रचार न करें।

---

## 8. ऑनलाइन जीपीएटी 2025 आवेदन पत्र भरने के निर्देश

- 8.1. **नया उपयोगकर्ता पंजीकरण:** जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन करने के इच्छुक सभी उम्मीदवारों को उपयोगकर्ता आईडी और पासवर्ड बनाने के लिए अपना ऑनलाइन प्रोफाइल बनाना होगा।
- 8.2. **आवेदक लॉगिन:** इस तरह बनाया गया यह यूजर आईडी और पासवर्ड उम्मीदवार को जीपीएटी 2025 सत्र के लिए आवेदक के रूप में लॉगिन करने और ऑनलाइन आवेदन पंजीकृत करने की अनुमति देगा। “Go To Application” लिंक आवेदक को उपयोगकर्ता निर्माण के तुरंत बाद आवेदन जमा करने की अनुमति देगा।
- 8.3. यदि लॉगिन पासवर्ड खो गया है, तो इसे “*Forgot Your Password*” पर क्लिक करके पुनः प्राप्त किया जा सकता है।
- 8.4. **उम्मीदवार का नाम:** कृपया अपना पूरा नाम बी. फार्म योग्यता प्रमाण पत्र/बी. फार्म पाठ्यक्रम के अनुसार ही लिखें। उम्मीदवार द्वारा अपना यूजर आईडी बनाते समय दर्ज किया गया नाम उसके परीक्षा आवेदन पत्र में एक गैर-संपादन योग्य प्रारूप में दिखाई देगा। आवेदन जमा करने के बाद किसी भी परिस्थिति में नाम में कोई बदलाव स्वीकार्य नहीं होगा। **उम्मीदवार को प्रवेश पाने के लिए परीक्षा के दिन परीक्षा केंद्र पर उसी नाम वाला अपना सरकारी जारी किया गया आईडी प्रूफ दिखाना होगा। यह दृढ़ता से सलाह दी जाती है कि उम्मीदवार के नाम में कोई त्रुटि के साथ आवेदन जमा न करें क्योंकि आवेदन जमा करने के बाद इसे संपादित करने की अनुमति नहीं होगी।** यदि उपयोगकर्ता ने उपयोगकर्ता को पंजीकृत करते समय अपना नाम गलत दर्ज किया है, तो कृपया सही नाम के साथ एक और उपयोगकर्ता बनाएँ।
- 8.5. **लिंग और जन्म तिथि:** अपना लिंग और जन्म का दिन, महीना और वर्ष बताएं। कृपया उपयोगकर्ता को पंजीकृत करते समय सही जन्म तिथि सावधानी से दर्ज करें।

- 
- 8.6. **राष्ट्रीयता:** कृपया दिए गए विकल्पों में से अपनी राष्ट्रीयता चुनें: **भारतीय या अनिवासी भारतीय (एनआरआई)**। भारतीय नागरिक जो एनआरआई नहीं हैं, उन्हें भारतीय चुनना चाहिए। यदि कोई भारतीय नागरिक एनआरआई है, तो उसे अनिवासी भारतीय चुनना चाहिए।
- 8.7. **ईमेल आईडी:** उम्मीदवार द्वारा चुनी गई ईमेल आईडी को उपयोगकर्ता निर्माण के लिए सिस्टम द्वारा उत्पन्न ओटीपी के माध्यम से सत्यापित किया जाएगा। **किसी अन्य उपयोगकर्ता के पंजीकरण के लिए एक ही ईमेल आईडी का उपयोग नहीं किया जा सकता है।** कृपया ध्यान दें कि उम्मीदवार के साथ सभी ईमेल पत्राचार केवल इसी ईमेल आईडी पर किए जाएंगे। उम्मीदवार द्वारा चुना गया ईमेल परीक्षा के उद्देश्यों के लिए उम्मीदवार के साथ संवाद करने का प्राथमिक साधन होगा। परीक्षाओं से संबंधित जानकारी इसी ईमेल आईडी पर भेजी जाएगी। उम्मीदवार केवल इसी पंजीकृत ईमेल के माध्यम से एनबीईएमएस के साथ संवाद करने में सक्षम होंगे। उम्मीदवार की किसी अन्य ईमेल आईडी से प्राप्त पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। इसलिए, उम्मीदवारों को ईमेल आईडी सावधानी से चुनने की सलाह दी जाती है। उम्मीदवारों को नामित परामर्श प्राधिकारी के परामर्श पंजीकरण फॉर्म के लिए उसी ईमेल आईडी का उपयोग करने की आवश्यकता हो सकती है।
- 8.8. **मोबाइल नंबर:** कृपया कृपया एसएमएस के माध्यम से भेजे गए परीक्षा संबंधी संचार प्राप्त करने के लिए एक अद्वितीय मोबाइल नंबर प्रदान करें। उम्मीदवार द्वारा चुना गया मोबाइल नंबर परीक्षा के उद्देश्यों के लिए उम्मीदवार के साथ संवाद करने का प्राथमिक साधन नहीं होगा। उम्मीदवारों को पीजी पाठ्यक्रमों की काउंसलिंग के लिए संबंधित राज्य सरकार/राज्य प्रवेश समिति द्वारा नामित प्राधिकारी के काउंसलिंग पंजीकरण फॉर्म के लिए एनबीईएमएस जीपीएटी 2025 आवेदन पत्र में उपयोग किए गए मोबाइल नंबर का उपयोग करने की आवश्यकता हो सकती है।
- 8.9. इस प्रकार उत्पन्न यूजर आईडी/आवेदन आईडी और पासवर्ड भविष्य के रिकार्ड के लिए उम्मीदवार की पंजीकृत ईमेल आईडी पर भेज दिया जाएगा।
- 8.10. एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर जीपीएटी 2025 के इंडेक्स पेज पर एक त्वरित लिंक “**Already Registered? To login**” दिया गया है। जीपीएटी 2025 के लिए ऑनलाइन आवेदन फॉर्म को यूजर आईडी के सफल निर्माण के बाद इस त्वरित लिंक के माध्यम से एक्सेस किया जा सकता है।



- 
- 8.11. उम्मीदवार अपने यूजर आईडी और पासवर्ड का उपयोग करके लॉगइन कर सकते हैं।
- 8.12. आवेदन जमा करने की विंडो के दौरान आवेदन जमा करने की प्रक्रिया को एक बार में या कई बार में पूरा किया जा सकता है, यह उम्मीदवार की पसंद पर निर्भर करता है। हालाँकि, एक बार आवेदन सफलतापूर्वक पूरा हो जाने और जमा हो जाने के बाद, यह केवल “edit window” के दौरान कुछ फ़ील्ड को संपादित करने के लिए उपलब्ध होगा।
- 8.13. **उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपना ऑनलाइन आवेदन जल्दबाजी में पूरा करके जमा न करें**, ताकि जानकारी देने में कोई गलती न हो। जन्म तिथि, नाम, श्रेणी, राष्ट्रीयता या आवेदन में दी गई किसी भी अन्य जानकारी में कोई भी बदलाव करने का अनुरोध तुरंत खारिज कर दिया जाएगा। एनबीईएमएस उम्मीदवारों द्वारा उनके आवेदन में दी गई किसी भी जानकारी को संपादित/संशोधित/बदल नहीं करता है। उम्मीदवारों के पास संपादन विंडो के दौरान नाम, राष्ट्रीयता, परीक्षा शहर, मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी को छोड़कर किसी भी जानकारी में सुधार करने का विकल्प है।
- 8.14. उम्मीदवार को विभिन्न शीर्षकों के तहत पूरी गई जानकारी प्रदान करनी होगी। आवेदन दाखिल करने से पहले आवश्यक जानकारी को संभाल कर रखने की दृढ़ता से अनुशंसा की जाती है। आवेदन पत्र में पूछे गए **चरणवार विवरण के लिए कृपया जीपीएटी 2025 के इंडेक्स पेज पर उपलब्ध उपयोगकर्ता मैनुअल पढ़ें।**
- 8.15. **निर्धारित छवियों (फोटोग्राफ, स्कैन किए गए हस्ताक्षर और अंगूठे का निशान) को अपलोड करना:** कृपया फोटोग्राफ, हस्ताक्षर और अंगूठे का निशान अपलोड करने के विनिर्देशों के विवरण के लिए एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर उपलब्ध छवि अपलोड निर्देश देखें और इस सूचना बुलेटिन के अंत में देखें। जो चित्र निर्धारित विनिर्देश के अनुसार नहीं हैं, उन पर विचार नहीं किया जाएगा और आवेदन को अस्वीकार किया जा सकता है। **कृपया सुनिश्चित करें कि अपलोड की गई नवीनतम फोटो है और किसी भी स्थिति में आवेदन जमा करने की तारीख से 3 महीने से अधिक पहले नहीं ली जानी चाहिए। ऐसी फोटो अपलोड करना जो हाल ही की नहीं है या जो इस सूचना बुलेटिन में विस्तृत रूप से निर्धारित छवि अपलोड दिशा-निर्देशों के अनुसार नहीं है और/या अंतिम संपादन विंडो में इसे ठीक करने में विफलता आवेदन को अस्वीकार कर देगी।**

- 
- 8.16. परीक्षा शहर का चयन **पहले आओ पहले पाओ** के आधार पर उपलब्ध विकल्पों में से किया जा सकता है। जबकि शहर का चयन उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र ऑनलाइन जमा करते समय स्वयं किया जाएगा, चुने गए शहर में परीक्षा केंद्र/स्थल का आवंटन एनबीईएमएस द्वारा किया जाएगा।
- 8.17. परीक्षा शहर के चयन के बाद, उम्मीदवार को निर्धारित परीक्षा शुल्क ऑनलाइन जमा करना होगा। ऑनलाइन आवेदन पत्र में उपलब्ध भुगतान गेटवे के अलावा किसी अन्य माध्यम से शुल्क का भुगतान नहीं किया जा सकता है।
- 8.18. उम्मीदवारों को आवेदन जमा करने से पहले पूरे आवेदन का पूर्वावलोकन करने के लिए कहा जाएगा ताकि यदि आवश्यक हो तो कोई सुधार किया जा सके। उन्हें "declaration" से सहमत होने के बाद आवेदन जमा करना होगा। इससे आवेदन जमा करने की पूरी प्रक्रिया पूरी हो जाएगी।
- 8.19. **आवेदन जमा करने की पावती:** उम्मीदवार द्वारा आवेदन जमा करने की पुष्टि करने के लिए पंजीकृत ईमेल आईडी पर एक पावती ईमेल भेजा जाएगा। परीक्षा शुल्क के सफल भुगतान के बाद ही आवेदन जमा करना पूरा होगा। उम्मीदवार को आवेदन पत्र पीडीएफ में भुगतान की स्थिति की पुष्टि करनी चाहिए जहां 'S' का अर्थ "सफल" और "F" का अर्थ "असफल" होगा।
- 8.20. **संपादन विंडो:** जिन उम्मीदवारों ने आवेदन जमा करने की विंडो के दौरान सफलतापूर्वक अपना भुगतान जमा कर दिया है, उन्हें केवल **25 अप्रैल 2025 से 28 अप्रैल 2025** के दौरान अपने आवेदन संपादित करने की अनुमति दी जाएगी। संपादन विंडो के दौरान कोई नया आवेदन पंजीकृत नहीं किया जा सकता है या भुगतान नहीं किया जा सकता है। हालाँकि, उम्मीदवार की श्रेणी और/या PwD स्थिति में परिवर्तन के मामले में आवश्यक शेष शुल्क, यदि कोई हो, संपादन विंडो के दौरान भुगतान किया जा सकता है। **नाम, टेस्ट सिटी, राष्ट्रीयता, मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी को छोड़कर किसी भी जानकारी/दस्तावेज़ को संपादन विंडो के दौरान बदला/सही किया जा सकता है।** विंडो बंद होने से पहले जानकारी को कितनी भी बार संपादित किया जा सकता है। अंतिम सबमिट की गई जानकारी रिकॉर्ड में सहेजी जाएगी।

- 8.21. आवेदन पत्र में सभी संपादन योग्य फ़ील्ड उम्मीदवार के लिए खुले रहेंगे, ताकि वे यदि आवश्यक हो तो कोई भी सुधार कर सकें। जिन फ़ील्ड को संपादित नहीं किया जा सकता है, उनका विवरण नीचे दिया गया है।
- 8.22. आवेदन पत्र में दर्ज की गई जानकारी को “Edit Window” के दौरान बदला जा सकता है।  
**हालाँकि, आवेदन पत्र में निम्नलिखित फ़ील्ड गैर-संपादनीय रहेंगी :**
- उम्मीदवार का नाम
  - ईमेल आईडी
  - मोबाइल नंबर
  - राष्ट्रीयता
  - परीक्षा शहर
- 8.23. एक बार संपादन अवधि समाप्त हो जाने पर, आवेदन पत्र में दी गई जानकारी में कोई संपादन स्वीकार्य नहीं होगा।
- 8.24. एनबीईएमएस ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करने के दौरान उम्मीदवार द्वारा प्रदान की गई गलत जानकारी के कारण उत्पन्न होने वाली किसी भी देयता से इनकार करता है।
- 8.25. संपादन विंडो बंद होने के बाद, आवेदन पत्र में अपलोड की गई छवियों से संबंधित यदि कोई कमी हो तो, संबंधित उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा :
- 8.25.1. **अंतिम संपादन विंडो: अपलोड की गई छवियों** (फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, अंगूठे का निशान) से संबंधित कमी संबंधित उम्मीदवारों को सूचित की जाएगी और इसे **प्री-फाइनल संपादन विंडो** अर्थात् **02 मई 2025 से 05 मई 2025** के दौरान ठीक किया जा सकता है। ऐसे आवेदकों की एक सूची जो आवेदन पत्र में अपनी छवियों को सुधारने में विफल रहेंगे, उन्हें एनबीईएमएस वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा और छवि अपलोड दिशानिर्देशों के अनुसार छवियों को सुधारने में सक्षम बनाने के लिए **09 मई से 11 मई 2025** तक उनके लिए **अंतिम संपादन विंडो** खोली जाएगी। ऐसे उम्मीदवारों के आवेदन जो इस अंतिम संपादन विंडो के दौरान भी अपनी छवियों को सुधारने में विफल रहेंगे, उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा। **सुधार करने के लिए कोई और अवसर नहीं दिया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन में निर्धारित छवि अपलोड दिशानिर्देशों के अनुसार चित्र जमा करें।**

- 8.26. यदि कोई उम्मीदवार संपादन विंडो के दौरान अपनी श्रेणी या पीडब्ल्यूडी स्थिति को अद्यतन करता है, जिसके लिए उसे एनबीईएमएस को परीक्षा शुल्क के अंतर का भुगतान करना पड़ता है, तो परीक्षा शुल्क का वह अंतर संपादन विंडो के दौरान ही ऑनलाइन जमा करना होगा।
- 8.27. एनबीईएमएस किसी भी परिस्थिति में ऑनलाइन आवेदन पत्र जमा करते समय उम्मीदवारों द्वारा दर्ज की गई किसी भी जानकारी को संपादित/संशोधित/बदल नहीं सकता है। **एनबीईएमएस द्वारा श्रेणी, जन्म तिथि, पीडब्ल्यूडी स्थिति आदि में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन पत्र में जानकारी सावधानीपूर्वक दर्ज करें।** जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन करते समय उम्मीदवारों द्वारा भरी गई श्रेणी/पीडब्ल्यूडी स्थिति को काउंसलिंग के समय नामित काउंसलिंग प्राधिकारी द्वारा नहीं बदला जा सकता है। उम्मीदवारों का विवरण काउंसलिंग अधिकारियों के पंजीकरण फॉर्म में पहले से भरा जा सकता है जैसा कि जीपीएटी 2025 के लिए एनबीईएमएस आवेदन पत्र भरते समय प्रदान किया गया है।
- 8.28. जो उम्मीदवार निर्धारित अंतिम तिथि तक आवश्यक दस्तावेजों के साथ विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र जमा करने में विफल रहते हैं और/या अपने आवेदन में कमियों को सुधारने में विफल रहते हैं, उन्हें **अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा। अयोग्य घोषित किए गए उम्मीदवारों को प्रवेश पत्र जारी नहीं किया जाएगा।** ऐसे मामलों में, पूरी फीस जब्त कर ली जाएगी।

### Summary of Steps in Online Application Form Submission

- 8.29. ऑनलाइन आवेदन पत्र भरते समय निम्नलिखित अनुक्रम का पालन किया जाएगा :
- उपयोगकर्ता आईडी/आवेदन आईडी और पासवर्ड बनाने के लिए उपयोगकर्ता पंजीकरण फॉर्म भरें।
  - यूजर आईडी और पासवर्ड एसएमएस और ईमेल के माध्यम से भेजे जाएंगे।
  - आवेदन पत्र पूरा करें और अपना फोटोग्राफ, स्कैन किए गए हस्ताक्षर, अंगूठे का निशान और निर्धारित दस्तावेज अपलोड करें।
  - अपना परीक्षा शहर चुनें और परीक्षा शुल्क का भुगतान करें
  - घोषणा से सहमत हों और आवेदन जमा करें
  - रिकॉर्ड के लिए भरे हुए आवेदन पत्र का प्रिंट आउट लें, जिस पर ट्रांजेक्शन आईडी छपी हो और भुगतान स्थिति "S" (सफल) के रूप में उल्लिखित हो।

---

## 9. सावधानी सूचना, गैर-प्रकटीकरण समझौता और अनुचित साधन

### A. सावधानी सूचना

- 9.1. एनबीईएमएस की आधिकारिक वेबसाइट <https://natboard.edu.in> है। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे एनबीईएमएस और एनबीईएमएस द्वारा आयोजित परीक्षाओं के बारे में किसी भी जानकारी के लिए केवल इन वेबसाइट लिंक का ही उपयोग करें। कृपया जीपीएटी के बारे में प्रामाणिक जानकारी और समय-समय पर अपडेट के लिए एनबीईएमएस की वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर जीपीएटी इंडेक्स पेज और उसमें अपलोड की गई सूचना बुलेटिन देखें।
- 9.2. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ऐसे फर्जी ई-मेल/एसएमएस या जाली दस्तावेजों के माध्यम से किसी भी अभ्यर्थी की मदद करने का झूठा और फर्जी दावा करने वाले बेईमान एजेंटों/दलालों के बहकावे में न आएं या गुमराह न हों।
- 9.3. एनबीईएमएस द्वारा आयोजित किसी भी परीक्षा में अच्छे अंक/मेधा स्थान प्राप्त करने के संबंध में एनबीईएमएस उम्मीदवारों को कोई ईमेल या एसएमएस नहीं भेजता है।
- 9.4. कृपया ध्यान रखें कि एनबीईएमएस के नाम से कोई भी ईमेल या एसएमएस प्राप्त होने पर, कृपया एनबीईएमएस के नाम से एसएमएस के माध्यम से प्राप्त जानकारी को संबंधित ईमेल/एनबीईएमएस वेबसाइट अपडेट से सत्यापित कर लें।
- 9.5. उम्मीदवारों को यह भी सलाह दी जाती है कि वे एनबीईएमएस के साथ संचार के लिए ईमेल आईडी/संपर्क नंबर का उपयोग करें, जो समय-समय पर एनबीईएमएस वेबसाइट पर उपलब्ध कराए जाते हैं।
- 9.6. यदि उम्मीदवारों को किसी भी बेईमान एजेंट/दलाल द्वारा किसी भी नकली ईमेल/एसएमएस या टेलीफोन कॉल या जाली दस्तावेजों के माध्यम से या व्यक्तिगत रूप से किसी भी तरह के अनुचित

---

लाभ का वादा किया जाता है, तो इसकी सूचना एनबीईएमएस वेबसाइट पर संपर्क करें टैब के अंतर्गत उपलब्ध संचार वेब पोर्टल के माध्यम से एनबीईएमएस को या आगे की जांच के लिए स्थानीय पुलिस को दी जा सकती है।

## B. गैर प्रकटीकरण समझौता

- 9.7. जीपीएटी एक स्वामित्व परीक्षा है और इसे केवल एनबीईएमएस द्वारा आयोजित किया जाता है। इस परीक्षा की सामग्री गोपनीय, स्वामित्व वाली है और एनबीईएमएस के स्वामित्व में है। एनबीईएमएस स्पष्ट रूप से उम्मीदवार को इस परीक्षा की किसी भी या कुछ सामग्री को, पूरे या आंशिक रूप से, किसी भी रूप में या किसी भी माध्यम से मौखिक या लिखित, इलेक्ट्रॉनिक या यांत्रिक रूप से किसी भी उद्देश्य के लिए पुनः प्रस्तुत करने, प्रसारित करने या प्रकाशित करने से रोकता है।
- 9.8. इस परीक्षा की कोई भी सामग्री दोस्तों, परिचितों या तीसरे पक्ष के साथ साझा नहीं की जानी चाहिए, जिसमें ऑनलाइन माध्यमों या सोशल मीडिया के माध्यम से साझा करना शामिल है। सोशल मीडिया में एसएमएस, व्हाट्सएप, फेसबुक, ट्विटर, हैंगआउट, ब्लॉग आदि शामिल हैं, लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है। इसके लिए व्यक्ति के अपने अकाउंट या प्रॉक्सी अकाउंट का इस्तेमाल किया जा सकता है।
- 9.9. जीपीएटी के लिए पंजीकरण करके और/या उसमें शामिल होकर, उम्मीदवार इस सूचना बुलेटिन, जीपीएटी वेबसाइट में निहित उपरोक्त गैर प्रकटीकरण समझौते और जीपीएटी के उपयोग की सामान्य शर्तों से स्पष्ट रूप से सहमत होता है।
- 9.10. किसी भी अधिनियम का उल्लंघन या उल्लंघन दंडात्मक कार्रवाई और उम्मीदवारी रद्द करने के लिए उत्तरदायी होगा।

---

## B. अनुचित साधन

यदि प्रशिक्षण/परीक्षा के दौरान कोई उम्मीदवार निम्नलिखित में से किसी भी कार्य में लिप्त पाया जाता है तो उसे अनुचित साधनों का प्रयोग करने वाला माना जाएगा।

- 9.11. यदि कोई उम्मीदवार परीक्षा/परामर्श/प्रशिक्षण में प्रवेश के लिए अपने आवेदन पत्र में गलत विवरण देता हुआ पाया जाता है या उसने एनबीईएमएस की किसी परीक्षा/पाठ्यक्रम में प्रवेश पाने का प्रयास किया है या प्राप्त कर लिया है या गलत विवरण देकर या गलत/जाली दस्तावेज प्रस्तुत करके किसी मेडिकल काउंसिल में पंजीकरण प्राप्त कर लिया है।
- 9.12. यदि कोई उम्मीदवार परीक्षा/परामर्श/प्रशिक्षण में प्रवेश के लिए अपने आवेदन पत्र में गलत विवरण देता हुआ पाया जाता है या उसने एनबीईएमएस की किसी परीक्षा/पाठ्यक्रम में प्रवेश पाने का प्रयास किया है या प्राप्त कर लिया है या गलत विवरण देकर या गलत/जाली दस्तावेज प्रस्तुत करके किसी मेडिकल काउंसिल में पंजीकरण प्राप्त कर लिया है।
- 9.13. इंटरनेट के साथ या बिना इंटरनेट के मोबाइल फोन सहित किसी भी प्रकार के इलेक्ट्रॉनिक गैजेट का उपयोग/कब्जा (चाहे गैजेट का वास्तव में उपयोग किया जाता हो या नहीं)।
- 9.14. कोई उम्मीदवार अपने कपड़ों, शरीर, डेस्क या मेज या उपकरण जैसे सेटस्केयर, प्रोट्रैक्टर, स्केल आदि पर लिखे नोट्स से नकल करते हुए पाया जाए या जो अपने पास मिले नोट्स, कागज या सामग्री को छिपाने, विकृत करने, अस्पष्ट बनाने, निगलने या नष्ट करने का दोषी पाया जाए या उत्तर पुस्तिका या प्रश्न पत्र को हल से बदलते हुए या किसी व्यक्ति से बात करते हुए या परीक्षा हॉल के बाहर, शौचालय जाते समय या शौचालय में नोट्स या पुस्तकों से परामर्श करते हुए पाया जाए।
- 9.15. किसी भी प्रकार की प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से सहायता देना या प्राप्त करना या ऐसा करने का प्रयास करना।
- 9.16. परीक्षा के पेपर से संबंधित विषय से संबंधित कोई नोटबुक या नोट या चिट या कोई अन्य अनधिकृत सामग्री अपने पास रखना।

- 
- 9.17. परीक्षा अधीक्षक/प्रभारी कम्प्यूटर प्रयोगशाला की अनुमति के बिना सीट/प्रणाली में परिवर्तन।
  - 9.18. परीक्षा केंद्र/कम्प्यूटर प्रयोगशाला में परीक्षा के समय परीक्षा स्टाफ के अलावा किसी अन्य व्यक्ति से संपर्क करना या संवाद करना या ऐसा करने का प्रयास करना।
  - 9.19. परीक्षा हॉल/कम्प्यूटर प्रयोगशाला से बाहर शौचालय या किसी अन्य स्थान पर जाते समय नोट्स, पुस्तकें या अन्य सामग्री या बाहरी व्यक्ति से परामर्श करना।
  - 9.20. प्रतिरूपण।
  - 9.21. परीक्षा केंद्र में प्रवेश पाने के लिए फोटो पहचान पत्र में जालसाजी करना/इस प्रयोजन के लिए झूठे दस्तावेज प्रस्तुत करना।
  - 9.22. परीक्षा के संबंध में किसी अन्य अवांछनीय विधि या साधन का उपयोग करना या उपयोग करने का प्रयास करना।
  - 9.23. भाग जाना या अपने पास मिले किसी भी नोट, कागज या सामग्री को निगल जाना या नष्ट कर देना।
  - 9.24. परीक्षा के संचालन से जुड़े किसी भी अधिकारी या किसी भी उम्मीदवार को धमकाना।
  - 9.25. दूसरे उम्मीदवार के कम्प्यूटर मॉनीटर स्क्रीन में झांकना।
  - 9.26. अपनी पहचान उजागर करना या उस प्रयोजन के लिए उत्तर पुस्तिका में विशिष्ट चिह्न बनाना या परीक्षा हॉल छोड़ने से पहले अपनी उत्तर पुस्तिका/निरंतर पत्रक जमा न करना।
  - 9.27. एनबीईएमएस या उसके प्रौद्योगिकी साझेदार(यों) की वेबसाइट या उनकी सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियों को हैक करना या हैक करने का प्रयास करना या उनमें हस्तक्षेप करना।
  - 9.28. एनबीईएमएस या प्रौद्योगिकी साझेदार(ओं) या कम्प्यूटर प्रयोगशाला की सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियों के साथ छेड़छाड़ करना।
  - 9.29. कम्प्यूटर प्रयोगशाला के कम्प्यूटर सिस्टम को नुकसान पहुंचाना।



- 9.30. ऐसा कोई उम्मीदवार जो व्यक्तिगत रूप से या किसी अन्य व्यक्ति के माध्यम से किसी परीक्षक, या एनबीईएमएस या उसके प्रौद्योगिकी साझेदार की परीक्षाओं से जुड़े किसी अधिकारी या कर्मचारी को, या तो एनबीईएमएस में या प्रौद्योगिकी साझेदार के कार्यालय में या उनके संबंधित निवास पर, परीक्षाओं से संबंधित किसी भी मामले में प्रभावित करने या दबाव डालने का प्रयास करता हुआ पाया गया हो।
- 9.31. उपरोक्त वर्णित एनडीए का उल्लंघन करने वाले किसी भी उम्मीदवार को यूएमसी माना जाएगा।
- 9.32. यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि उम्मीदवार परीक्षा के एक ही सत्र में कई बार उपस्थित हुआ है या एनबीईएमएस की एक ही या विभिन्न परीक्षाओं में अलग-अलग नामों से उपस्थित हुआ है, तो ऐसे उम्मीदवार के विरुद्ध अनुचित साधन का मामला दर्ज किया जाएगा और तदनुसार कार्रवाई की जाएगी।
- 9.33. उम्मीदवार/किसी व्यक्ति का कोई भी कार्य जो परीक्षा के सुरक्षित, संरक्षित और सुचारू संचालन के लिए हानिकारक हो, इस संबंध में ईईसी का निर्णय अंतिम होगा।
- 9.34. उम्मीदवार/किसी व्यक्ति का कोई भी कार्य जो परीक्षा के सुरक्षित, संरक्षित और सुचारू संचालन के लिए हानिकारक हो, इस संबंध में ईईसी का निर्णय अंतिम होगा।
- 9.35. कोई उम्मीदवार जो परीक्षा केंद्र/कम्प्यूटर लैब के अधीक्षक की बात मानने से इंकार करता है तथा किसी अन्य उम्मीदवार के साथ अपनी सीट बदलता है और/या परीक्षा के दौरान किसी भी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न करता है और/या परीक्षा हॉल में अन्यथा दुर्व्यवहार करता है।
- 9.36. यदि कोई उम्मीदवार उपर्युक्त अनुचित साधनों/कदाचारों में से किसी एक या अधिक का प्रयोग करने का दोषी पाया जाता है, तो उसे परीक्षा आचार समिति द्वारा दण्डित किया जा सकता है, जो परीक्षा रद्द करने/अगले 14 प्रयासों तक निष्कासन या 7 वर्षों तक के लिए और/या उम्मीदवारी रद्द करने से लेकर हो सकता है, जैसा कि परीक्षा आचार समिति द्वारा प्रत्येक मामले पर विचार करने के बाद तय किया जा सकता है।
- 9.37. **डिसक्लेमर:** उपरोक्त सूची केवल सांकेतिक है। यदि उम्मीदवार द्वारा परीक्षा की पवित्रता को नुकसान पहुंचाने के लिए कोई चूक या गलती की गई है, तो एनबीईएमएस का निर्णय अंतिम होगा और किसी भी व्यक्ति/उम्मीदवार को पूर्वोक्त या ऐसे अपराध के लिए दोषी घोषित करने के लिए बाध्यकारी होगा जिसे यूएमसी के रूप में वर्गीकृत किया जाएगा।

# 10. परिणाम

10.1. एनबीईएमएस एनबीईएमएस परिणाम घोषित होने से पहले एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर उम्मीदवारों द्वारा किए गए रिकॉर्ड किए गए उत्तर और प्रश्न पत्र प्रदर्शित करेगा। रिकॉर्ड किए गए उत्तर तीन दिनों तक प्रदर्शित किए जाएंगे। इस संबंध में एक नोटिस एनबीईएमएस वेबसाइट पर परीक्षा आयोजित होने के बाद प्रकाशित किया जाएगा।

## 10.2. चुनौतियों के लिए अनंतिम उत्तर कुंजी का प्रदर्शन:

10.2.1 एनबीईएमएस प्रश्नों की अनंतिम उत्तर कुंजी एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर प्रदर्शित करेगा, जिससे उम्मीदवारों को प्रसंस्करण शुल्क के रूप में प्रति प्रश्न 200 रुपये का गैर-वापसीयोग्य ऑनलाइन भुगतान करके अनंतिम उत्तर कुंजी को चुनौती देने का अवसर प्रदान किया जा सके।

10.2.2 अनंतिम उत्तर कुंजी तीन दिनों के लिए प्रदर्शित की जाएगी। कुंजी चुनौती लिंक के माध्यम से निर्धारित समय के दौरान किए गए भुगतान चुनौतियों पर ही विचार किया जाएगा। चुनौतियों पर एनबीईएमएस का निर्णय अंतिम होगा और आगे कोई संचार नहीं किया जाएगा। एनबीईएमएस उम्मीदवारों को उनकी चुनौतियों के बारे में व्यक्तिगत रूप से सूचित नहीं करेगा। विषय विशेषज्ञ प्राप्त सभी चुनौतियों की जांच करेंगे और फिर एक अंतिम उत्तर कुंजी प्रदर्शित की जाएगी और उसके आधार पर परिणाम घोषित किए जाएंगे। किसी प्रश्न के कठिनाई स्तर से संबंधित किसी भी दावे पर विचार नहीं किया जाएगा। कुंजी चुनौती केवल उन वास्तविक उम्मीदवारों द्वारा उठाई जा सकती है जो परीक्षा में उपस्थित हुए थे।

## 10.3. परिणाम घोषणा की तिथि :

10.3.1 जीपीएटी 2025 का परिणाम **25 जून 2025** तक घोषित किया जाएगा। परिणाम एनबीईएमएस की वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर उपलब्ध होगा।

10.3.2 परिणाम अंतिम उत्तर कुंजी के आधार पर संकलित किया जाएगा। जीपीएटी के परिणाम की घोषणा के बाद उत्तर कुंजी के संबंध में कोई शिकायत स्वीकार नहीं की जाएगी। जीपीएटी के परिणाम की गणना और जीपीएटी स्कोर और मेरिट बनाने के लिए उम्मीदवार द्वारा प्राप्त कच्चे (वास्तविक) अंकों पर विचार किया जाएगा।

- 
- 10.3.3 एनबीईएमएस परीक्षा में शामिल होने वाले उम्मीदवारों को जीपीएटी स्कोर प्रदान करेगा। एनबीईएमएस संस्थानों में उपलब्ध सीटों की कुल संख्या और संस्थानों द्वारा अपनाए गए आरक्षण मानदंडों के बारे में जानकारी एकत्र नहीं करता है। एम.फार्मा सीटों के आवंटन और/या छात्रवृत्ति के वितरण में एनबीईएमएस की कोई भूमिका नहीं है। एनबीईएमएस एम.फार्मा कोर्स में प्रवेश और/या छात्रवृत्ति के पुरस्कार के लिए उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए मानदंड निर्धारित नहीं करता है।
- 10.4. उम्मीदवार अपने लॉगिन क्रेडेंशियल का उपयोग करके एनबीईएमएस वेबसाइट से अपना स्कोर कार्ड डाउनलोड कर सकते हैं।
- 10.5. उम्मीदवारों द्वारा चिह्नित उत्तरों का **कोई पुनर्मूल्यांकन, पुनर्जांच या पुनर्मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।** पुनर्मूल्यांकन/पुनः योगांकन के अनुरोध/प्रश्नों पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 10.6. **जीपीएटी 2025 परिणाम की वैधता**
- 10.6.1 एम. फार्मा और पीएचडी पाठ्यक्रमों में प्रवेश के लिए फार्मसी काउंसिल ऑफ इंडिया (पीसीआई) द्वारा अनुमोदित / संबद्ध विश्वविद्यालय विभागों / संघटक / संबद्ध कॉलेजों / संस्थाओं द्वारा जीपीएटी स्कोर स्वीकार किया जाता है। जीपीएटी 2025 के स्कोर की वैधता तीन वर्षों के लिए होगी।
- 10.7. **टाई ब्रेकर मानदंड:** दो या अधिक उम्मीदवारों द्वारा समान अंक प्राप्त करने की स्थिति में, मेरिट स्थान का निर्धारण अवरोही क्रम में निम्नलिखित टाई ब्रेकर मानदंडों के आधार पर किया जाएगा:
- A. प्रश्न पत्र में नकारात्मक उत्तरों की संख्या कम रखने वाले उम्मीदवार को बेहतर मेरिट स्थान पर रखा जाएगा।
- B. अधिक आयु वाले उम्मीदवार को बेहतर योग्यता स्थान पर रखा जाएगा।
- 10.8. **मेधा सूची का प्रकाशन :**
- 10.8.1 **जीपीएटी 2025 रैंक :** यह जीपीएटी 2025 में उपस्थित हुए सभी उम्मीदवारों के बीच उम्मीदवार की समग्र योग्यता स्थिति है।

---

10.8.2 एनबीईएमएस श्रेणीवार/राज्यवार मेधा सूची तैयार नहीं करेगा।

10.8.3 एनबीईएमएस आवेदन पत्र को ऑनलाइन जमा करने के दौरान उम्मीदवारों द्वारा प्रदान की गई जानकारी को सत्यापित नहीं करता है और इसलिए उम्मीदवारी पूरी तरह से अनंतिम होगी, जो जीपीएटी 2025 के लिए सूचना बुलेटिन में उल्लिखित पात्रता मानदंडों और संबंधित राज्य / विश्वविद्यालयों / संस्थानों के मानदंडों को पूरा करने के अधीन होगी।

---

# 11. काउंसलिंग और आरक्षण

11.1. सीटों का आरक्षण भारत सरकार और संबंधित राज्य सरकारों के मानदंडों के अनुसार होगा, जो लागू हो सकते हैं।

11.1.1. केन्द्र सरकार द्वारा संचालित संस्थानों के मामले में, आरक्षण निम्नानुसार लागू होगा :

- अनुसूचित जाति (एससी) उम्मीदवारों के लिए 15% सीटें
- अनुसूचित जनजाति (एसटी) उम्मीदवारों के लिए 7.5% सीटें
- केंद्रीय सूची के अनुसार अन्य पिछड़ा वर्ग (ओबीसी) नॉन-क्रीमी लेयर (एनसीएल) उम्मीदवारों के लिए 27% सीटें
- सामान्य आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (सामान्य - ईडब्ल्यूएस) उम्मीदवारों के लिए 10% सीटें

11.1.2. प्रत्येक श्रेणी में विकलांग व्यक्ति (आरपीडब्ल्यूडी) अधिनियम, 2016 की धारा 2 (आर) और (जेडसी) में परिभाषित 40% या उससे अधिक विकलांगता वाले उम्मीदवारों के लिए 5% आरक्षण होगा।

11.1.3. राज्य सरकारों द्वारा संचालित/सहायता प्राप्त/मान्यता प्राप्त संस्थानों के मामले में, संबंधित राज्य सरकारों की आरक्षण नीति लागू होगी।

11.2. ओबीसी - ओबीसी की केंद्रीय सूची के अनुसार एनसीएल (नॉन क्रीमी लेयर) वाले ही काउंसलिंग में ओबीसी आरक्षण का दावा करने के पात्र हैं। जीपीएटी के लिए सभी ओबीसी आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन पत्र में अपनी श्रेणी ओबीसी के रूप में तभी दर्शाएं जब उनकी जाति ओबीसी की केंद्रीय सूची से संबंधित हो और वे नॉन क्रीमी लेयर के अंतर्गत आते हों।

11.3. **मास्टर्स (एम.फार्मा) कार्यक्रम में प्रवेश के लिए काउंसलिंग में एनबीईएमएस की कोई भूमिका नहीं है।** उम्मीदवारों को जीपीएटी स्कोर 2025 के साथ वांछित जीपीएटी-2025 भाग लेने वाले संस्थानों में अलग से आवेदन करना होगा। इसके बाद, प्रत्येक भाग लेने वाला संस्थान अपने संबंधित कट ऑफ जीपीएटी स्कोर जारी करेगा, जिसे उम्मीदवार को उस विशेष संस्थान में प्रवेश के लिए योग्य होने के लिए पूरा करना होगा।

- 
- 11.4. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे जीपीएटी-2025 में भाग लेने वाले प्रत्येक संस्थान की प्रवेश प्रक्रिया का विवरण उनकी संबंधित वेबसाइटों पर पढ़ें। जीपीएटी -2025 में भाग लेने वाले संस्थान वे संस्थान हैं जो जीपीएटी स्कोर स्वीकार करेंगे।
- 11.5. पीजी पाठ्यक्रमों में प्रवेश राज्य सरकार/राज्य प्रवेश समिति द्वारा किया जाता है। जीपीएटी स्कोर का उपयोग करके एम.फार्मा/पीएचडी पाठ्यक्रमों में प्रवेश के लिए काउंसलिंग आयोजित करने में एनबीईएमएस की कोई भूमिका नहीं है।

## 12. संचार प्रोटोकॉल

12.1. इस सूचना बुलेटिन और एनबीईएमएस वेबसाइट <https://natboard.edu.in> पर दी गई जानकारी आपको पूरी प्रक्रिया में मार्गदर्शन करेगी और आपके अधिकांश प्रश्नों के उत्तर देने में मदद करेगी।

12.2. यदि आपको अभी भी समस्या आ रही है, तो आप निम्नलिखित में से किसी भी माध्यम से एनबीईएमएस से संपर्क कर सकते हैं :

- **एनबीईएमएस उम्मीदवार केयर हेल्पलाइन (पसंदीदा मोड) :**

हेल्पलाइन नंबर	+91-7996165333
हेल्पलाइन पोर्टल	आवेदन पत्र जमा करने/विफल लेनदेन की वापसी/भुगतान गेटवे से संबंधित समस्याओं आदि से संबंधित प्रश्नों के लिए:
	जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन पंजीकृत करने के बाद आवेदक लॉगिन के माध्यम से पोर्टल तक पहुँचा जा सकता है
	पात्रता/दस्तावेज/छवियों से संबंधित प्रश्नों के लिए:
	एनबीईएमएस संचार वेब पोर्टल एनबीईएमएस वेबसाइट (हमसे संपर्क करें टैब) के माध्यम से सुलभ है
आधिकारिक वेबसाइट	<a href="https://natboard.edu.in">https://natboard.edu.in</a>

- **डाक द्वारा :**

कार्यकारी निदेशक  
आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड,  
मेडिकल एन्क्लेव, अंसारी नगर,  
नई दिल्ली -110029

12.3. एनबीईएमएस के किसी भी ईमेल आईडी पर भेजे गए जीपीएटी से संबंधित ईमेल पर कार्रवाई नहीं की जाएगी।

---

12.4. प्रश्नों पर केवल तभी कार्रवाई की जाएगी जब वे एनबीईएमएस के साथ पंजीकृत उम्मीदवार की ईमेल आईडी के माध्यम से भेजे जाएंगे।

12.5. जीपीएटी के संबंध में समर्पित जीपीएटी 2025 हेल्पडेस्क को संबोधित संचार में निम्नलिखित जानकारी प्रदान की जानी चाहिए :

- उम्मीदवार का नाम
- ईमेल आईडी
- मोबाइल नंबर
- पत्राचार पता
- जीपीएटी 2025 के लिए आवेदन आईडी/रोल नंबर
- परीक्षा का वर्ष

➤ **बिना पूर्वोक्त सूचना के भेजे गए पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।**

12.6. एक ही संदेश को कई बार न भेजें, क्योंकि इससे प्रतिक्रिया प्रक्रिया में देरी होगी। स्वयं को उम्मीदवार का प्रतिनिधि, सहयोगी या अधिकारी होने का दावा करने वाले व्यक्तियों से प्राप्त प्रश्नों पर विचार नहीं किया जाएगा।





**WWW.SARKARIRESULT.COM**

**No. 1 Education Portal**

**Since 2012**

**Latest Jobs**

**Latest Result**

**Admit Card**

**Admissions**

**Syllabus**

**Answer Key**

**Our Tools Website : SarkariResult.Tools**



---

# GPAT

---

# 2025

# Information Bulletin

- Graduate Pharmacy Aptitude Test(GPAT)
- Entrance to M.Pharm Courses
- Award of Scholarship for M.Pharm Courses

# IMPORTANT DATES

Processes	Timelines
<b>Online Submission of Application Form</b>	01st April 2025 (03:00PM Onwards) to 21st April 2025 (Till 11:55PM)
<b>Edit Window for All Payment Success Applications</b> (Any information/documents can be edited except Name, Nationality, Email, Mobile number and Test City)	25th April 2025 to 28th April 2025
<b>Pre-Final Selective Edit Window to rectify Deficient/Incorrect Images</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Photograph</li><li>• Signatures</li><li>• Thumb Impression</li></ul>	02nd May to 05th May 2025
<b>Final Selective Edit Window to rectify Deficient/Incorrect Images</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Photograph</li><li>• Signatures</li><li>• Thumb Impression</li></ul> <p>(No further opportunity shall be given)</p>	09th May to 11th May 2025
<b>Issue of Admit Cards</b>	21st May 2025
<b>Examination Date</b>	25th May 2025
<b>Declaration of Result</b>	By 25th June 2025

## ABBREVIATION :

<b>NBEMS</b>	<b>National Board of Examinations in Medical Sciences</b>
<b>GPAT</b>	<b>Graduate Pharmacy Aptitude Test</b>
<b>GoI</b>	<b>Government of India</b>
<b>MoHFW</b>	<b>Ministry of Health and Family Welfare</b>
<b>PCI</b>	<b>Pharmacy Council of India</b>
<b>EEC</b>	<b>Examination Ethics Committee</b>
<b>EWS</b>	<b>Economically Weaker Section</b>
<b>NDA</b>	<b>Non Disclosure Agreement</b>
<b>ST</b>	<b>Scheduled Tribe</b>
<b>SC</b>	<b>Scheduled Caste</b>
<b>OBC</b>	<b>Other Backward Class</b>
<b>UR</b>	<b>Unreserved</b>
<b>PwD</b>	<b>Persons with benchmark Disabilities</b>
<b>UMC</b>	<b>Unfair Means Case</b>

---

## CONTACT NBEMS :

- ❖ The information bulletin & website (<https://natboard.edu.in>) shall guide you through the entire process of application submission and help to answer most of your queries. In case you are still facing issues, then NBEMS Candidate Care Support is available by phone and e-Portal.
- ❖ **GPAT 2025 Helpdesk:** A helpdesk for GPAT 2025 related queries shall be available as per details mentioned below:

<b>Helpline Number</b>	<b>+91-7996165333</b>
<b>Helpline Portal</b>	<b>For queries related to application form submission/ Refund of failed transactions/ Payment Gateway related issues etc:</b>
	Portal can be accessed through applicant login after registering an application for GPAT 2025
	<b>For queries related to Eligibility/ Documents/ Images:</b>
	NBEMS Communication Web Portal accessible through NBEMS Website (Contact Us tab)
<b>Official Website</b>	<a href="https://natboard.edu.in">https://natboard.edu.in</a>

- **Phone support will be available during these times:**
  - **01st April 2025 to 31st July 2025** : 09:30 AM to 06:00 PM from Monday to Friday
  - **25th May 2025 (Examination day)** : 09:00 AM to 06:00 PM

---

### ❖ Availability of seats and counseling:

- Admission to PG courses are undertaken by the State Government/ State admission committee. NBEMS has no role whatsoever in conduct of counselling for admission to M. Pharma/ PhD courses utilising GPAT score.
- The information regarding counseling process, availability of seats and applicable reservation shall be published by designated authority of respective State Government/ State admission committee for admissions to M. Pharma.
- For more information regarding GPAT and other related information, applicant may refer the official website of the Pharmacy Council of India <https://www.pci.nic.in>

# INDEX

S. No.	CONTENTS	Page No.
1	Introduction	55
2	Information for Candidates	57
3	Examination Fee	64
4	Eligibility Criteria	66
5	Scheme of GPAT 2025	67
6	Admit Card and Test Day Procedures	70
7	Centre for GPAT Examination	76
8	Instructions to Fill Online GPAT Application Form	79
9	Caution Notice, Non- Disclosure Agreement and Unfair Means	85
10	Result	90
11	Counseling and Reservation	93
12	Communication Protocols	95
13	Image (Photograph, Signature & Thumb Impression) Upload Instructions	97
14	Annexures	112

---

# 1. Introduction

GPAT is a national level examination for award of scholarship to qualified candidates seeking entry into Master of Pharmacy (M. Pharm) course. The first GPAT was conducted in the year 2010 and thereafter it is conducted every year till 2018 by All India Council for Technical Education (AICTE) as per the directions of Ministry of Education, Government of India and from the year 2019, the examination is conducted through the National Testing Agency (NTA) as per the directions of Ministry of Education, Government of India to till 2023. The Pharmacy Council of India has taken the initiative to conduct the GPAT and disbursement of scholarship honoring the Judgement of Hon'ble Supreme Court of India of dated 05.03.2020 stating that "AICTE Act, governing the general technical education would be amended deleting 'pharmacy' from its mandate and the pharmacy education would thereafter be governed by the Pharmacy Act, 1948".

The Pharmacy Council of India has entered into a Memorandum of Understanding (MoU) with the National Board of Examinations in Medical Sciences for conducting the GPAT.

## **About National Board of Examinations in Medical Sciences**

The Government of India established the National Board of Examinations in Medical Sciences (NBEMS) in 1975 with the objective of improving the quality of the Medical Education by establishing high and uniform standards of postgraduate examinations in modern medicine on an All India Basis and utilizing existing healthcare infrastructure for capacity building. The prime objectives of NBEMS is to elevate the standards of post graduate medical education in modern medicine and conducting examinations of high standard on an all India basis. NBEMS provides a common national standard for evaluation of minimum level of attainment of the knowledge and competencies of post graduate and doctoral training. NBEMS conducts following other examinations:



<b>Name of Examination</b>	<b>Remarks</b>
<b>NEET – PG</b>	Single window entrance examination for admission to MD/MS/PG Diploma and Post MBBS DNB Courses, Direct 6 Year DrNB Courses & NBEMS Diploma Courses
<b>NEET - MDS</b>	Single window entrance examination for admission to MDS Courses
<b>NEET – SS</b>	Single window entrance examination for admission to DM/MCh and DrNB Super specialty Courses
<b>DNB-PDCET (Post Diploma CET)</b>	Single window entrance examination for admission to Post Diploma DNB Broad specialty Courses
<b>FELLOWSHIP ENTRANCE TEST (FET)</b>	Single window entrance examination for admission to various Fellowship (FNB) Courses of NBEMS for Indian and International students
<b>FMGE</b>	Screening Test for Foreign Medical Graduates conducted as per Screening Test Regulations, 2002
<b>FDST</b>	Screening Test for Foreign Dental Graduates & Post Graduates
<b>MRE/DRE</b>	Medical Registration Examination/ Dental Registration Examination for Republic of Mauritius
<b>FELLOWSHIP EXIT EXAMINATION (FEE)</b>	Exit Examination for award of FNB (Fellow National Board) Qualifications in various sub-specialties
<b>DNB/DrNB FINAL (Theory &amp; Practical)</b>	Exit Examination for award of DNB (Broad) & DrNB (Super Specialty) Qualifications
<b>NBEMS Diploma (Theory &amp; Practical)</b>	Exit Examination for award of NBEMS Diploma Qualifications

---

## 2. Information for Candidates

- 2.1 GPAT 2025 is a national level examination for award of scholarship to qualified candidates seeking entry into Master of Pharmacy (M. Pharm) course.
- 2.2 GPAT 2025 will be conducted by NBEMS. Candidates may note that the role of NBEMS is limited to the conduct of GPAT, declaration of the result and handing over the result to the Pharmacy Council of India. **NBEMS has no role in counseling and disbursement of scholarship. Verification of documents and eligibility determination of the candidates shall be undertaken at the time of counseling/admission process by concerned authority.**
- 2.3 Candidate may kindly note that appearance in GPAT does not confer any automatic rights to secure a M. Pharma seat and/or scholarship. The selection and admission to M.Pharma course is subject to fulfilling the admission criteria, eligibility and such criteria as may be prescribed by the State Government/ Admission Committee as may be applicable.
- 2.4 Candidates are advised to read the Information Bulletin carefully and go through the instructions regarding submission of online application form given in the information bulletin as well as on GPAT 2025 index page on NBEMS website <https://natboard.edu.in> before starting online submission process for GPAT 2025.
- 2.5 Candidates are deemed to have read, agreed and accepted the Information Bulletin and the terms and conditions in the Information Bulletin for GPAT 2025 on completing the online submission of application form.
- 2.6 Candidate should ensure that all the information entered during the online submission of application form is correct and factual. Information provided by the candidates in the online application form shall be treated as correct. The option of editing certain information entered in the application form shall be available to the candidates during the edit window. **NBEMS will not entertain, under any circumstances, any request for change in the information provided by the candidates after closure of the edit window.** Please refer Chapter on Instructions to fill Application Form for details regarding Edit Window.

---

2.7 **NBEMS itself does not edit /modify/alter any information entered by the candidates at the time of online submission of application form under any circumstances.** There is no provision of accessing the application form to make any changes in the information provided in the application form after closure of edit window. Such requests to make any changes shall not be entertained. Candidates, however, shall be able to rectify the deficiencies in their application (if so communicated by NBEMS) regarding images uploaded, by the prescribed cut-off dates.

2.8 Please refer Chapter on *Instructions to Fill GPAT Application Form*. Candidates are advised to review their applications submitted and rectify the deficiencies, if found any, within the window as detailed below. Candidates may note that deficiency in the application form pertaining to images uploaded may be communicated to them by NBEMS, however, **it shall be the sole responsibility of the applicant to ensure that the application submitted is complete in all aspects as per the information bulletin.** If any deficiency in the application which was not communicated by NBEMS to the applicant before conduct of the examination, is noted at any later stage, this would not create any equity in favour of the candidate and confer any rights on to the candidates for grant of eligibility for the examination.

2.8.1 **Edit Window:** Candidates who have successfully submitted their payment for the application during Application Submission window shall only be allowed to edit their applications during **25<sup>th</sup> April to 28<sup>th</sup> April 2025.** No new application can be registered or payment can be made during edit window. However, the balance fee required, if any, in case of change in candidate category and/or PwD status can be paid during the edit window. **Any information/document can be changed/corrected during the edit window except for Name, Test City, Nationality, Mobile Number and Email ID.** Information can be edited any number of times before the closure of the window. The last submitted information will be saved in records.

---

2.8.2 **Final Edit Window: Deficiency related to images uploaded** (photograph, Signature, Thumb Impression) shall be intimated to the concerned candidates and same can be corrected during the **Pre-final edit window** i.e. **02nd May 2025 to 05th May 2025**. A list of such applicants who would fail to rectify their images in the application form shall be published on NBEMS website and a **FINAL Edit window** will be opened from **09th May 2025 to 11th May 2025** for them to enable them to rectify the images as per image upload guidelines. Applications of such candidates who would fail to rectify their images even during this FINAL edit window shall be rejected. No further opportunity shall be given to make corrections. Candidates are advised to submit the images in their application as per prescribed image upload guidelines. **Failure to submit images as per guidelines and/or failure to rectify the images shall invite rejection of the application.**

2.9 Application for GPAT 2025 can only be submitted online through NBEMS website <https://natboard.edu.in> There is no other methodology for application submission. Application submitted through any other mode shall be summarily rejected.

2.10 A candidate can submit GPAT 2025 application form only once. If a candidate is found to have submitted more than one application form for GPAT 2025, NBEMS may issue admit card to the application bearing higher order Application number (application ID) and cancel other application(s) forfeiting the fee for them. In an event any unfair practice is detected by NBEMS at any stage of examination/admission process, NBEMS may cancel the candidature of such candidates and debar them from appearing in any examinations conducted by NBEMS as per provisions of the Unfair Means Guidelines.

2.11 Candidates who fail to submit duly completed applications with requisite documents and/or fail to rectify the deficiencies in their applications by the last date prescribed for rectification shall be declared ineligible. **Admit Card shall**

---

**not be issued to candidates who are declared ineligible before conduct of examination.** In such cases, the entire fees will be forfeited.

- 2.12 Applications of candidates producing false or fabricated information/records will not be considered and such candidates will be further debarred from appearing in the future examinations of NBEMS. Action as deemed appropriate by NBEMS will be taken if false or fabricated records/ information is submitted or any unfair means are used.
- 2.13 Candidates are advised to ensure that the information provided is factual and supported with documents. Columns marked (\*) in the application form are mandatory and cannot be left blank. In the event of rejection of the application form, no correspondence/request for re-consideration will be entertained.
- 2.14 Candidates should ensure before applying for the examination that their B.Pharm degree is recognized as per provisions of the Section 12 of the Pharmacy Act, 1948. If it is found at any time that B. Pharm degree is not recognized, the candidature / result of the candidate shall be cancelled/ deemed to be cancelled.
- 2.15 Candidates should go through this bulletin carefully for eligibility criteria before applying. Queries pertaining to eligibility and other issues will only be entertained if the information requested is not given in the bulletin of information or NBEMS website. No Queries of the Guardians/ Parents will be entertained on telephone with regard to the eligibility and disclosure of the results.
- 2.16 Submission of incomplete online application form not in accordance with prescribed instructions shall invite rejection of the application. In such cases, the examination fee shall not be refunded.
- 2.17 Candidate found ineligible at any stage of GPAT 2025 Examination, will not be permitted to appear in the examination. In an unlikely event of any ineligible candidate appearing and/or passing the GPAT 2025 examination, the

---

results/candidature of such candidate shall be cancelled and/or is deemed to be cancelled, even if result has been declared or score card has been issued.

- 2.18 NBEMS reserves the right to withdraw permission, if any, granted inadvertently to any candidate who is not eligible to appear in the GPAT 2025 Examinations even though the admit card/roll number has been issued or name/roll number is displayed on NBEMS website.
- 2.19 Fee shall neither be carried forward to a future exam nor refunded under any circumstances. Application once submitted cannot be withdrawn.
- 2.20 Candidates' eligibility is purely provisional & is subjected to the fulfilment of eligibility criteria as prescribed in this Information Bulletin.
- 2.21 Instructions in the Information Bulletin are liable to change based on decisions taken by the NBEMS/PCI from time to time. There is no equity or any rights that are /or deemed to be arising in favor of candidate. Candidates are required to refer to the latest bulletin or corrigendum that may be issued to incorporate these changes. Refer NBEMS website <https://natboard.edu.in> for latest updates or corrigendum.
- 2.22 The existing schedule, pattern, policy and guidelines are for ready reference only but in no way, they are or are ought to be treated as representative or acknowledgment of fact that NBEMS is bound to follow the same in future. NBEMS reserves its absolute right to alter, amend, modify or apply any or some of the instructions/ guidelines contained in this information bulletin.
- 2.23 In case of any ambiguity in interpretation of any of the instructions/ terms/ rules/criteria regarding the determination of eligibility/conduct of examinations/ registration of candidates/information contained herein, the interpretation of the NBEMS shall be final and binding in nature. In case of any discrepancy in the information contained in English and Hindi version of the bulletin, the information mentioned in English language shall be considered final.

- 
- 2.24 Request shall not be entertained for change in date/center of examination under any circumstances. Candidates are advised not to canvass for such representation.
- 2.25 Admit Cards for GPAT 2025 shall be available to download at NBEMS website <https://natboard.edu.in> from **21st May 2025 onwards**. Candidates found ineligible before conduct of the examination shall not be issued admit cards.
- 2.26 Result of GPAT 2025 shall be published on NBEMS websites <https://natboard.edu.in>
- 2.27 GPAT 2025 shall be conducted by NBEMS at various exam centres engaged for the purpose. Candidates are advised to familiarize themselves with the route and location of the exam centre well in advance to avoid any last minute delay in arrival to the exam centre. Please refer Chapter on details of Test Day Procedures.
- 2.28 The examination test centre staff on duty is authorized to verify the identity of candidates and may take steps to verify and record the identity of candidates. Candidates are required to extend requisite cooperation.
- 2.29 Possession/Use of mobile phones/Electronic devices is strictly prohibited in the premises of NBEMS test Centres. Candidates shall be liable for penal action for Possession/ Use of Mobile phones/ Electronic devices. Resorting to use of any unfair practice in GPAT 2025 shall be dealt with as per the Unfair Mean Guidelines of NBEMS. Such candidates shall be imposed academic and/or criminal punishments as may be applicable. Please go through guidelines detailed in Chapter on use of unfair means in the examination.
- 2.30 **Demo Test:** A demo test shall be available for the benefit of candidates to familiarize themselves with the Computer Based Test format at website <https://natboard.edu.in> Candidates will be able to access the Demo test tentatively from **14th May 2025 onwards**.

- 
- 2.31 The candidates should communicate with NBEMS regarding matters related to GPAT 2025 as per prescribed Protocols only, detailed under Chapter on Communication Protocols.
- 2.32 Candidates are encouraged to communicate for GPAT 2025 through “Helpdesk” tab which can be accessed after the applicant login to its application account. The correspondence through post should be addressed to the Executive Director, National Board of Examinations in Medical Sciences, Medical Enclave, Mahatma Gandhi Marg, Ansari Nagar, New Delhi-110029. Candidates are requested to super scribe the envelope with the subject matter of the correspondence for expeditious processing.
- 2.33 The Registration for Counseling of GPAT 2025 to be conducted by designated counseling authority might be done as per the details of candidates submitted in NBEMS GPAT 2025 Application Form. Hence, candidates are advised to maintain their same Registration details e.g. mobile number, Email ID etc. as provided in the NBEMS GPAT 2025 application form.
- 2.34 **The jurisdiction for court cases/disputes shall be at New Delhi only.**



---

## 3. Examination Fee

### 3.1. Examination Fee:

Category of Candidate	Examination Fee*
General, OBC and EWS	Rs. 3,500/-
SC, ST and PWD	Rs. 2,500/-

\*Excluding charges as may be applicable by various payment gateways.

- 3.2. Applications forms once submitted cannot be withdrawn. Fee shall neither be carried forward to a future date nor refunded under any circumstances. Any claim for refund, adjustment or carrying forward of Application fee will not be entertained.
- 3.3. **How to pay:** The prescribed exam fee should be remitted through payment gateway provided using a Credit Card or a Debit Card issued by banks in India or other modes as may be made available and have been provided on the web page. Fee cannot be deposited through any mode other than the payment gateway available while submitting online application form submission.
- 3.4. Examination fees in respect of candidates who are absent or have been declared ineligible due to any reason shall be forfeited. Candidates are advised to read the information bulletin for GPAT 2025 carefully and satisfy the terms and conditions for fulfilment of eligibility criteria before proceeding for payment of fees.
- 3.5. Kindly ensure that the payment made for examination fee is successful and confirmation of the same can be seen in the application form under payment status reflected as "S" (for successful). In case the status is shown as pending, the payment might be stuck with your bank and might be cleared at a later date. The application submission process is not completed till such time the status of payment is reflected as "S" in application form. NBEMS shall not be responsible for rejection of your application due to delay in settlement of the payment by your bank to NBEMS.
- 3.6. It is at the discretion of the applicant to make another payment for completing the application submission process. In an event of receipt of duplicate/multiple

---

examination fees towards the same application ID, NBEMS shall refund the excess fees received for an application retaining the prescribed examination fee, after closure of application window.

---

## 4. Eligibility Criteria

The candidate must meet/fulfil the following criteria:

- 4.1. He / She is a citizen of India.
- 4.2. The candidate must hold a Bachelor's degree in Pharmacy (4 years after 10+2, including lateral entry students) or equivalent from a recognized university.
- 4.3. **Eligibility Criteria:** Candidates appearing for the final year (4th Year) examination of Bachelor of Pharmacy (B. Pharm) whose result will be declared before commencement of admission to M. Pharm course for the academic year 2025-26 are eligible to appear in GPAT 2025. Candidates appearing for the Pre final year (3rd Year) examination of Bachelor of Pharmacy (B. Pharm) whose results for Final Year (4th Year) will be declared before commencement of admission to M. Pharm course for the academic year 2026-27 are also eligible to appear in GPAT 2025.
- 4.4. B.E./ B.Tech. (Pharmaceutical and Fine Chemical Technology)/ equivalent candidates are not eligible to appear in GPAT 2025.
- 4.5. Candidates found to be ineligible at any stage of GPAT 2025 will not be permitted to appear in the examination and/or counseling. In an unlikely event of any ineligible candidate appearing and/or being successful in the GPAT 2025, the results/ candidature of such candidate shall be cancelled and/or are deemed to be cancelled.
- 4.6. Eligibility of candidates issued admit card for the examination shall be purely provisional. Appearance in GPAT 2025 does not confer any automatic rights upon the candidate for admission to M. Pharm courses and/or award of scholarship.
- 4.7. Candidates are advised not to canvass with NBEMS for eligibility in GPAT or issuance of admit card. Queries, if any, can be submitted through Communication Web Portal only. Canvassing in any form shall invite rejection of the application.

## 5. Scheme of GPAT 2025

- 5.1. GPAT 2025 shall be conducted in a single day & single session as a computer-based examination on **25th May 2025**.
- 5.2. **Syllabus:** The syllabus for the GPAT shall comprise of subject/knowledge areas as per “The Bachelor of Pharmacy (B. Pharm.) Course Regulations, 2024”.
- 5.3. The examination shall be a multiple choice questions test delivered using computers network (CBT) as per scheme prescribed. An indicative Blueprint of the examination is as under :

Type of Questions	No. of Questions	Maximum Marks
Pharmaceutical Chemistry & Allied Subjects	38	152
Pharmaceutics & Allied Subjects	38	152
Pharmacognosy & Allied Subjects	10	40
Pharmacology & Allied Subjects	28	112
Other Subjects of B. Pharm course	11	44
<b>Total</b>	<b>125</b>	<b>500</b>

- 5.4. The exam comprises of 125 Multiple Choice Questions with each question having 4 response options/ distractors in English language only. Candidates are required to select the correct/best/most appropriate response/answer out of the 4 response options provided in each question. Time allotted is 3 hrs (180 minutes).
- 5.5. **Marking Scheme:** Allocation of marks for each MCQ shall be as follows:

Sr. No.	RESPONSE	MARKS
1	Correct Response	4 Marks
2	Incorrect Response	1 Mark shall be deducted
3	Unattempted Question	Zero

- 5.6. There shall be 25% negative marking for incorrect answers. No marks will be deducted for unattempted questions.

5.7. The question paper for GPAT will be divided into multiple time bound sections. For example, if there are 5-time bound sections\* (Section A, B, C, D & E) in the question paper, each Section will have 25 questions and 36 minutes of time allotted for the section. Candidates would be restricted to proceed to the next section only after completion of the allotted time of the previous section and candidates would not be allowed to review the questions/modify the responses of a section after the completion of the allotted time of that section. Questions of the next section will start automatically after the completion of the allotted time of the previous section.

*\* The actual number of such time-restricted sections may vary based on the total number of questions in the question paper and operational feasibility in making such sections*

5.8. Candidates are given an option to mark any question, whether attempted or not, for review which means that candidate has been given an option to go through these questions in a section again before the allotted time to a section ends. **Candidates may note that such questions which are marked for review** shall be evaluated as per the marking scheme mentioned above.

5.9. Allocation of time for GPAT 2025 shall be as follows:

Activities	Time
Allow Candidates to enter the examination center and Commence Registration for the test	12:00 PM
Entry closes at Examination Center	01:30 PM
Grant access for Candidate Login	01:45 PM
Candidates log in to read instructions	01:50 PM
Exam Start Time	02:00 PM
Exam End Time	05:00 PM

---

## 5.10. Steps for a Computer Based Test

Submit Online Application Form

Edit Application in Edit Window, if required

Rectify Images in Final Edit Window, if asked

Watch Demo Test (At NBEMS Website)

Download Admit Card

Report at Test Centre on Schedule Date & Time

Security Check-in Process

Registration for Test + Face ID & Biometric  
Capture

Examination Begins

During Exam FaceID/Biometric Verification

Examination Ends

---

## 6. Admit Card & Test Day Procedures

- 6.1. **Admit Card:** Admit cards shall be made live on National Board of Examination in Medical Sciences website <https://natboard.edu.in> on **21st May 2025**. **Admit cards will not be issued to candidates found ineligible before the conduct of the examination.**
- 6.2. Candidates will be informed through SMS/Email alerts and website notice regarding availability of the admit card on NBEMS website. Admit card will not be sent to the candidates by Post/Email.
- 6.3. Candidates are required to download their admit card from the NBEMS website.
- 6.4. **TEST DAY PROCEDURES:** NBEMS shall be conducting the **Computer Based Test (CBT)** in safe and secure environment.
- 6.5. **Entry of Candidates as per Timelines given in the Admit Cards:** Candidates are required to report at the 'Reporting Counter' of test venue as per time indicated in their admit cards. The exact entry point to the test centre (Reporting Counter) and the main gate of venue might be at a distance. To avoid unforeseen delay in reaching to the test centre entry point (Reporting Counter), candidates are advised to reach well in time and familiarise themselves with the exact point of the entry to test centre in the premises of the venue well in advance. The reporting counter will close 30 minutes prior to the test start time. Any delay in arrival to the test centre entry point (Reporting Counter) shall lead to denial of entry even if the candidate might have arrived to the premises of venue.
- 6.6. Candidates reporting late or beyond the prescribed time shall not be allowed to appear in the exam under any circumstances. NBEMS shall not be responsible for any delayed arrival of the candidate in reaching the centre due to any reason.
- 6.7. **Test Centre Location:** Exact address and location of the test centres shall be indicated in the admit card. Candidates are advised to familiarise themselves with

---

the test centre and reporting counter locations at least one day prior to the examination day and ensure that they report for the exam as per scheduled time only. Google map location shall be indicated in the admit card for quick reference only. It shall be the responsibility of the candidate to confirm the exact location of the test centre well in advance to avoid any delay in arrival.

- 6.8. Please note that only the candidates who have been issued admit card will be allowed entry inside the examination centre premises subject to fulfilment of documentary requirements.
- 6.9. Friends or relatives accompanying the candidates will not be allowed entry in the examination centre premises under any circumstances and will not be allowed to contact the candidate while the examination process is ongoing.
- 6.10. Barcode/ QR Code Reader at Entry Points: The candidate will flash the admit card and ID proof for verification to the exam functionary standing across the table with barcode/QR code reader. Candidate shall be informed about the assigned lab number.
- 6.11. Identity checks will be made upon arrival at the test centre to ensure that there are no unauthorized candidates appearing for the exam.
- 6.12. Candidates MUST bring to the test centre the following documents:-
- 6.12.1.1. Printed copy of Barcoded/QR Coded Admit card.
- 6.12.1.2. Any one of the below mentioned Govt issued photo IDs\*\* (must be original and valid/non-expired):
- PAN Card
  - Driving License
  - Voter ID
  - Passport
  - Aadhaar Card (With Photograph)

Please bring at least one but as many of the above mentioned Photo IDs which are issued to you and details of which have been provided in the application form.



---

6.13. In case, any candidate reports to the test center with eAadhaar Card with Aadhaar number printed on it as proof of identity, the e-Aadhaar Card should be a good quality colour print out with clearly visible photograph. The photograph should not have kinks, scratches and stains, and should definitely match with the candidate presenting the e-Aadhaar Card. Decision of NBEMS in this regard shall be final”.

**\*\* The name on the photo identification must match with the name as shown on the Admit Card.** *If name has changed due to marriage etc, candidate must show the relevant document to substantiate claim for change in name (Marriage Certificate/Divorcee Decree/ Legal Name Change Document/ Gazette notification for name change). In case of Mismatch in name between admit card and Photo ID proof shown, entry shall not be allowed.*

6.14. Candidates without valid ID proof shall not be allowed to enter the examination premises. *In case of Mismatch in name between admit card and Photo ID proof shown, entry to test centre shall not be allowed.*

6.15. Unfair means case shall be registered against the candidates producing false/forged documents/ID Proofs.

6.16. **SECURITY AT THE TEST CENTRE:** Candidates will **not be allowed** to take the following items **beyond security check point** in examination premises under any circumstances:

- Any stationery item like textual material (printed or written), notes, Plastic Pouch, Calculator, Pen, Writing Pad, Pen Drives, Eraser, etc.
- Any electronic device like Mobile Phone, Bluetooth, Earphones, Microphone, Pager, wrist watch/Health Band, Calculator, Electronic Pen/Scanner etc.
- All ornaments like bracelets, Ring, Earrings, Nose-pin, Chain/ Necklace, Pendants, Necklace with pendants, Badge, Brooch etc.
- Other items like Wallet, Goggles, Handbags, Belt, Cap etc.
- Any eatable item opened or packed, soft drinks, water bottle etc.
- Any other item which could be used for unfair means, for hiding communication devices like wireless/Bluetooth device, spy camera etc.

---

6.17. Candidates will be compulsorily required to carry following items with them to the examination lab:

- Exam related documents (Admit card, ID Card etc)
- PwD certificate issued by the Competent Authority, if claiming scribe/ extra-time as per provisions of the RPwD Act, 2016.

Please read the admit card carefully for items permitted to carry inside the examination centres.

6.18. No arrangement will be made at the centres for keeping any articles/items belonging to the candidates. In case any candidate is found in possession of any of the barred items inside the centre beyond the security check point, it will be considered as use of unfair means and action will be taken against the candidate in accordance with the relevant provisions. To avoid any hardship candidates are advised not to bring prohibited items along with them at the test Centre.

6.19. Frisking (Hand Held Metal Detector and Body Pat) will be done at entry to test centre (secure zone) premises.

6.20. **Finger Biometrics** of candidates **shall be captured** at the time of registration for the test at test venue. In addition, Photograph of the candidates shall also be captured on the exam day at the centre at the time of registration, at each bio-break and during the exam. **Face ID shall be verified** against the photograph(s) captured on the exam day and photograph(s) uploaded in the application from. Therefore, it is **essential to upload a recent photograph** in the application as per image upload guidelines prescribed, in order to avoid mismatch in Face ID verification process. Candidates are requested to cooperate with this essential activity to avoid any cases of impersonation. This is a security feature which will ensure that only genuine candidate appear for the exam. Any candidate not adhering to the aforementioned security measures will not be allowed to take the test. Manual Attendance with signature and manual thumb impression shall also be done.

6.21. After verification of ID and capture of photograph, candidates will be escorted to the designated computer terminal at the test centre ensuring social distancing and an Invigilator will assist the candidate for check-in process of the test.

- 6.22. Candidates are required to keep their admit card and photo identification with them at all times during the conduct of examination.
- 6.23. Candidates are required to listen to the invigilator's instructions to begin the exam. Each workstation will be blocked from three sides – front, left and right. Candidates are advised not to look around at other candidates as there will be surveillance cameras also that will record video. No rough paper for rough work or pen/pencil shall be provided at the test centre. There is no requirement and no permission to carry a pen/pencil and rough paper inside the test centre.
- 6.24. Any suspicious or disruptive behaviour on part of the candidate may lead to cancellation of candidature. For any clarification during the exam, candidates are required to raise their hand to call the invigilator. Under no circumstance, they should talk to the fellow candidate or peep into the computer systems of the fellow candidate.
- 6.25. In case of any technical disruption during the test, rest assured that a registered candidate will get complete allocated examination time.

Case	Description of failure	Standard actions taken
1	Disruption happens (e.g Power Failure) during the exam time after the candidates have logged in (either for one or more candidates)	No action necessary. The timer will stop when the failure occurs and will resume when the failure is rectified.  There will be no time loss in allocated examination time due disruption/failure.
2	Candidate machine is locked during the exam. (e.g Loss of connectivity with the Primary Server)	IT Manager in each exam room verifies and unlocks the candidates account and the timer starts from the same point where the candidate had left.  There will be no time loss in allocated examination time due to this locking.
3	Candidate complains of any specific issues in the machine (e.g screen flickering, mouse issue, system getting locked/hanged repeatedly etc)	On reporting of the issue, IT Manager/Invigilator verifies and locks the candidate machine. The candidate may be shifted from their allotted seat to buffer seat in same or other lab during the examination, if required.  There will be no time loss in allocated examination time due to this shifting

---

6.26. Should you need to carry any medicine or a medical assistance device at the exam centre, please carry supportive medical documents. In absence of such documents, you shall not be permitted to carry such devices/ prosthesis/ medicine etc. Should you require any assistance of scribe, please seek prior approval of NBEMS by way of submitting a query at NBEMS Communication Web Portal along with documents in support as per provisions of RPwD Act, 2016. Information about requirement of Scribe and/or Compensatory time needs to be mentioned in application form also. In absence of prior approval of NBEMS, you shall not be allowed to accompany a scribe with you inside the exam centre.

## 7. Centres for GPAT 2025

7.1. The tentative list of cities where GPAT 2025 shall be conducted is as follows:

Sr. No.	State	City	Sr. No.	State	City
1	Andhra Pradesh	Kakinada	15	Maharashtra	Jalgaon
		Kurnool			Jalna
		Nellore			Kashti
		Rajahmundry			Kolhapur
		Vijayawada			Latur
		Visakhapatnam			Mumbai/MMR
		Vizianagaram			Nagpur
2	Arunachal Pradesh	Naharlagun			Nanded
3	Assam	Dibrugarh			Nashik
		Guwahati			Parbhani
		Jorhat			Pune
		Silchar			Sangli
		Tezpur			Satara
4	Bihar	Arrah			SOLAPUR
		Bhagalpur			Wardha
		Darbhanga	16	Manipur	Imphal
		Muzaffarpur	17	Meghalaya	Shillong
		Patna	18	Mizoram	Aizawl
5	Chhattisgarh	Bhilai Nagar	19	Odisha	Balasore
		Bilaspur (CG)			Bhubaneswar
6	Goa	Panaji			Rourkela
7	Gujarat	Ahmedabad	20	Puducherry	Sambalpur
		Gandhinagar	21	Punjab	Puducherry
		Mehsana	Amritsar		
		Rajkot	Bathinda		
		Surat	Mohali		
Vadodara	Patiala				
8	Haryana	Ambala	22	Rajasthan	Ajmer
9	Himachal Pradesh	Hamirpur			Bikaner
10	Jammu and Kashmir	Jammu			Jodhpur
		Samba			Sikar
11	Jharkhand	Dhanbad	23	Sikkim	Udaipur
		Hazaribagh	24	Tamil Nadu	Gangtok
		Jamshedpur	Chennai		
Belagavi(Belgaum)	Coimbatore				
12	Karnataka	Bengaluru	Madurai		
		Mysuru(Mysore)	Salem		
		Shivamogga(Shimoga)	Tiruchirappalli		
13	Kerala	Ernakulam	Tirunelveli		
		Kottayam	Vellore		
		Kozhikode	25	Telangana	Hyderabad
		Thrissur	26	Tripura	Karimnagar
					Agartala

14	Madhya Pradesh	Bhopal		27	Uttar Pradesh	Agra
		Gwalior				Aligarh
		Jabalpur				Bareilly
15	Maharashtra	Ahmednagar		28	Uttarakhand	Delhi/NCR
		Akola				Kanpur
		Ambajogai				Lucknow
		Amravati		29	West Bengal	Meerut
		Beed				Muzaffarnagar
		Bhandara				Haldwani
		Buldhana				Asansol
		Chandrapur				Kalyani
		Chhatrapati Sambhaji Nagar				Kolkata
Dhule		Siliguri				

- 7.2. The exact venue will be informed to the candidates through admit cards. The Candidates shall make their own arrangement for travel/boarding etc.
- 7.3. At the time of online submission of application form, the candidate will be required to choose the city in which he/she wants to take the test. The choice of city will depend on availability of the test centres in a particular city and **the allotment shall be done on first come first serve basis.**
- 7.4. During submission of online application form, candidate will be able to see only those cities where testing seats are available. While the city will be chosen by the candidate himself / herself at the time of online submission of application form, allotment of test centre/venue in the chosen city shall be done by NBEMS.
- 7.5. **In case testing seat is not available in the State/UT in which the candidate prefers to appear in GPAT, he/she can choose the option OTHERS from the list of States/UTs at the time of selection of the State/UT during online submission of application form.** Candidate opting for OTHERS must note that though NBEMS will make all efforts to allot a testing centre in the State of correspondence address of the candidate, however, in case of unavailability of testing seat in the concerned State due to logistic, administrative or other reasons, testing centre anywhere in India may be allocated. Candidates opting for OTHERS option shall be informed about their testing city through email.

- 
- 7.6. In case testing seat is not available in the State/UT in which the candidate prefers to appear in GPAT 2025, and the candidate chooses some other available city instead of choosing the option “**OTHERS**”, the choice of city will not be changed at later stage and the candidate will be required to take the test in the city chosen by him/her.
- 7.7. The test city can be selected from available choices **on first come first serve basis**. While the city will be chosen by the candidate himself / herself at the time of online submission of application form, allotment of test centre/venue in the chosen city shall be done by NBEMS.
- 7.8. Candidates will be informed regarding their test venue through the admit card.
- 7.9. The list of test cities is purely tentative. In an extraordinary situation where the particular city chosen by the candidates could not be considered for conduct of examination due to security audit issues at test centres or other logistic issues/unforeseen reasons, candidates who would have opted for such test cities shall be accommodated at test centres in nearby cities available. Such change of test cities, if any, shall be intimated through email in advance to concerned candidates. **NBEMS may add a new test city which is not indicated in the bulletin** if so required to accommodate the candidates. **NBEMS reserves its right to allocate test centres anywhere in the country irrespective of the test city chosen by the candidate to maintain the sanctity of examination.**
- 7.10. Requests for change of testing centre / city shall not be entertained on any ground. Candidates are advised not to canvass for the same.

---

## 8. Instructions to Fill Online GPAT 2025 Application Form

- 8.1. **New User Registration:** All candidates desirous of applying for GPAT 2025 shall be required to create an online profile of themselves to generate a UserID and Password.
- 8.2. **Applicant Login:** This User ID and Password so created will allow the candidate to login as an applicant for GPAT 2025 session and register an online application. The “Go To Application” link will allow the applicant to continue with the application submission immediately after user creation.
- 8.3. If the Login password is lost, it can be retrieved by clicking “*Forgot Your Password*”.
- 8.4. **Name of Candidate:** Please mention your **full name as in B. Pharm Qualification Certificate/B. Pharm. course**. Name as entered by the candidate while creating his/her User ID shall be reflected in a noneditable format in his/her examination application form. No change in the name shall be permissible under any circumstances after submission of an application. **The candidate shall be required to produce his/her Govt issued ID proof bearing same name at the test centre on the test day to seek entry. It is strongly advised not to submit an application with an error in the candidate’s name as it shall not be allowed to be edited after application submission.** If the user has entered his/her name wrongly while registering the user, please create another user with correct name.
- 8.5. **Gender and Date of Birth:** Indicate your gender and Day, Month & Year of your birth. Please enter the correct date of birth carefully while registering the user.
- 8.6. **Nationality:** Please choose your nationality amongst the options given: **Indian or Non-Resident Indian (NRI)**. Indian Citizens who are not NRI should choose Indian. An Indian Citizen should choose Non-Resident Indian, if he/she is an NRI.



- 
- 8.7. **Email ID:** Email ID chosen by the candidate shall be verified through a system generated OTP for user creation. **Same email ID can not be used for registration of any other user concurrently.** Please note that all email correspondence with the candidate shall be done at this email ID only. *Email chosen by the candidate shall be the primary means to communicate with the candidate for examination purposes.* Information related to examinations shall be sent at this email ID. Candidates shall also be able to communicate with NBEMS through this registered email only. Correspondence received from any other email ID of the candidate shall not be entertained. Therefore, candidates are advised to choose the email ID carefully. Candidates may be required to use same Email ID for counseling Registration Form of designated counseling authority as used in NBEMS GPAT 2025 Application Form.
- 8.8. **Mobile No. :** Please provide a unique mobile number for receiving Examinations related communications sent through SMS. Mobile number chosen by the candidate shall NOT be the primary means to communicate with the candidate for examination purposes. Candidates may be required to use same mobile number as used in NBEMS GPAT 2025 Application Form for counseling Registration Form of authority designated by respective State Government/ State Admission Committee for counseling to PG courses.
- 8.9. The UserID/Application ID and password so generated shall be sent to the registered email ID of the candidate for future records.
- 8.10. The index page of GPAT 2025 at NBEMS website <https://natboard.edu.in> provides a quick link, “**Already Registered? To login**”. The online application form for GPAT 2025 can be accessed through this quick link after successful creation of User ID.
- 8.11. The candidate can login using his/her User ID and Password.
- 8.12. The application submission process can be completed either in a single sitting or in multiple sittings, as per the candidate's choice, during the application submission window. However, once an application is successfully completed & submitted, it shall be available for editing certain field only during the “edit window”.

- 
- 8.13. **Candidates are advised not to complete & submit their online application in a haste** so as to avoid any errors in providing information. Request for making any changes in date of birth, name, category, nationality or any other information provided in the application shall be summarily rejected. NBEMS does not edit/modify/change any information provided by the candidates in their applications of its own. Candidates has the option to make corrections in any information except name, nationality, test city, mobile number and email ID during the edit window.
- 8.14. The candidate shall be required to provide information as asked under various heads. It is strongly recommended to keep the required information handy before start filing the application. Please read the **User Manual available at the index page of GPAT 2025** for step wise details asked in the application form.
- 8.15. **Upload of Prescribed Images (Photograph, Scanned Signatures and Thumb Impression):** Please refer Image Upload Instructions available at NBEMS website <https://natboard.edu.in> and at the end of this information bulletin for details of specifications for uploading photograph, signatures and thumb impression. Images which are not as per prescribed specification shall not be considered and may lead to rejection of the application. **Please ensure that uploaded photograph is a RECENT photograph and in any case should have not been taken more than 3 months before the date of application submission.** Uploading a photograph which is not a recent one or which is not as per prescribed image upload guidelines as detailed in this information bulletin and/or failure to rectify the same in the final edit window shall invite rejection of the application.
- 8.16. The test city can be selected from available choices **on first come first serve basis.** While the city will be chosen by the candidate himself / herself at the time of online submission of application form, allotment of test centre/venue in the chosen city shall be done by NBEMS.

- 
- 8.17. After selection of test city, the candidate shall be required to pay the prescribed examination fee online. The fee can not be paid through any mode other than the payment gateway available in online application form.
- 8.18. Candidates shall be prompted to preview the entire application before submission in order to make any corrections, if so required. They shall be required to submit the application after agreeing to the “declaration”. This shall complete the entire process of application submission.
- 8.19. **Acknowledgement of Application Submission:** An acknowledgement email shall be sent to the registered email ID confirming submission of an application by the candidate. Submission of application shall be completed only after successful payment of examination fee. Candidate should confirm the status of payment in the application form PDF where 'S' would stand for “Successful” and “F” would stand for “Failed”.
- 8.20. **Edit Window:** Candidates who have successfully submitted their payment for the application during Application Submission window shall only be allowed to edit their applications during **25th April 2025 to 28th April 2025**. No new application can be registered or payment can be made during edit window. However, the balance fee required, if any, in case of change in candidate category and/or PwD status can be paid during the edit window. **Any information/document can be changed/corrected during the edit window except for Name, Test City, Nationality, Mobile Number and Email ID.** Information can be edited any number of times before the closure of the window. The last submitted information will be saved in records.
- 8.21. All *editable fields* in the application form shall be open for the candidate to make any corrections, if so required. Details of field which cannot be edited are mentioned below.
- 8.22. Information entered in the application form can be changed during the “Edit Window”. **However, following fields in the application form shall remain non-editable:**
- Name of the Candidate

- 
- Email ID
  - Mobile number
  - Nationality
  - Test City

8.23. No editing in information provided shall be permissible in the application form, once edit window is over.

8.24. NBEMS disclaims any liability that may arise due to incorrect information provided by the candidate during online application form submission.

8.25. Subsequent to closure of edit window, deficiency, if any related to images uploaded, in the application form shall be communicated to concerned candidates:

8.25.1. **Final Edit Window: Deficiency related to images uploaded** (photograph, Signature, Thumb Impression) shall be intimated to the concerned candidates and same can be corrected during the **Pre-final edit window** i.e. **02nd May 2025 to 05th May 2025**. A list of such applicants who would fail to rectify their images in the application form shall be published on NBEMS website and a **FINAL Edit window** will be opened from **09th May to 11th May 2025** for them to enable them to rectify the images as per image upload guidelines. Applications of such candidates who would fail to rectify their images even during this FINAL edit window shall be rejected. No further opportunity shall be given to make corrections. Candidates are advised to submit the images in their application as per prescribed image upload guidelines. **Failure to submit images as per guidelines and/or failure to rectify the images shall invite rejection of the application.**

8.26. If a candidate updates his/her category or PWD status during the edit window which requires him/her to make any payment of the difference in Examination Fee to NBEMS, that difference of examination fee needs to be deposited online during the edit window itself.

8.27. NBEMS does not edit /modify/alter any information entered by the candidates at the time of online submission of application form under any circumstances.

---

**Any requests for change in category, Date of Birth, PWD status etc by NBEMS shall not be entertained. Candidates are advised to carefully enter the information in the application form.** The Category/PwD status filled by the candidates while applying for GPAT 2025 may not be changed by designated counseling authority at the time of counseling. The details of the candidates may be pre-populated in the Registration Form of Counseling authorities as provided while filling up the NBEMS Application form for GPAT 2025.

8.28. Candidates who fail to submit duly completed applications with requisite documents and/or fail to rectify the deficiencies in their applications by the last date prescribed for rectification shall be declared ineligible. **Admit Card shall not be issued to candidates who are declared ineligible.** In such cases, the entire fees will be forfeited.

## Summary of Steps in Online Application Form Submission

- 8.29. The following sequence shall be observed while filing the online application form:
- *Fill the user registration form to generate User ID/Application ID and Password.*
  - *User ID and Password will be sent through SMS and Email.*
  - *Complete the application form and upload your Photograph, Scanned signature, Thumb impression & Prescribed documents.*
  - *Choose your Test City and pay Examination Fee*
  - *Agree to the declaration and Submit Application*
  - *Take a print out of the filled Application form with Transaction ID printed on it and payment status mentioned as "S" (Successful) for records.*

---

## 9. Caution Notice, Non- Disclosure Agreement and Unfair Means

### A. Caution Notice

- 9.1. The official website of NBEMS are <https://natboard.edu.in> Candidates are advised to refer for any information about NBEMS and Examinations conducted by NBEMS only through these websites links. Please refer GPAT index page on NBEMS website <https://natboard.edu.in> and Information Bulletin uploaded therein for authentic information and periodic updates about the GPAT.
- 9.2. Candidates are hereby advised not to be allured or mislead by unscrupulous agents /touts making false and bogus claims of helping any candidate in any means by such spoofed emails/SMS or forged documents.
- 9.3. NBEMS does not send any email or SMS to candidates regarding securing good marks/merit position in any of the exams conducted by NBEMS.
- 9.4. Be aware when getting any email or SMS in the name of NBEMS, please cross verify information received through SMS in name of NBEMS with a corresponding Email/NBEMS Website update.
- 9.5. Candidates are also advised to use the email IDs/contact numbers for communication with NBEMS which are provided on the NBEMS websites time to time.
- 9.6. In case candidates are approached by any unscrupulous agents/touts promising any such undue favour through any spoofed emails/ SMS or telephone call or forged documents or personally the same may be reported to NBEMS through its Communication Web Portal available under Contact us tab on NBEMS website or to the local police for further investigation.

---

## **B. Non Disclosure Agreement**

- 9.7. GPAT is a proprietary examination and is conducted only by NBEMS. The contents of this exam are confidential, proprietary and are owned by NBEMS. NBEMS explicitly prohibits the candidate, from reproducing, transmitting or publishing any or some contents of this exam, in whole or in part, in any form or by any means verbal or written, electronic or mechanical for any purpose whatsoever.
- 9.8. No content of this exam must be shared with friends, acquaintances or third parties including sharing through online means or via social media. Social media includes but not limited to SMS, Whatsapp, Facebook, Twitter, Hangouts, Blogs etc. using either one's own account or proxy account(s).
- 9.9. By registering for and /or appearing in GPAT the candidate explicitly agrees to the above Non Disclosure Agreement and general terms of use for GPAT as contained in this Information Bulletin, GPAT website.
- 9.10. Violation of any act or breach of the same shall be liable for penal action and cancellation of the candidature.

## **C. Unfair Means**

- If during the course of training/examination, a candidate is found indulging in any of the following, he/she shall be deemed to have used unfair means.
- 9.11. If a candidate is found to have made a wrong statement in his/her application form for appearance in the examinations /counseling /admission to the training or has attempted to secure or has secured admission to any of the examinations/courses of NBEMS or has obtained registration with any medical council, by making a false statement or by production of a false/forged document.
- 9.12. If at any stage a candidate has tampered with any entry in the certificate or statement of marks or any certificate issued by any governmental or non-

---

governmental body or any other document that has been issued to him/ her by NBEMS.

- 9.13. Use/ possession of any kind of electronic gadgets including mobile phones with or without internet (whether the gadgets are actually used or not).
- 9.14. A candidate found copying from notes written on any part of his/her clothing, body, desk or table or instrument like setsquares, protractors, scales etc. or who is found guilty of concealing, disfiguring, rendering illegible, swallowing or destroying any notes or papers or material found with him/her or found exchanging answer book or question paper with solution or talking to a person or consulting notes or books outside the Examination Hall, while going to the toilet or in the toilet.
- 9.15. Giving or receiving assistance directly or indirectly of any kind or attempting to do so.
- 9.16. Having in possession of any notebook(s) or notes or chits or any other unauthorized material concerning the subject pertaining to the examination paper.
- 9.17. Change of seat/system without the permission of Examination Superintendent/ In charge Computer Laboratory.
- 9.18. Contacting or communicating or trying to do so with any person, other than the Examination Staff, during the examination time in the examination center/ Computer Laboratory.
- 9.19. Consulting notes, books or any other material or outside person while going out of the examination hall/Computer Laboratory to toilet or to any other place.
- 9.20. Impersonation.
- 9.21. Forgery in photo identification produced to seek entry in the test centre/producing false documents for the purpose.



- 
- 9.22. Using or attempting to use any other undesirable method or means in connection with the examination.
  - 9.23. Running away or swallowing or destroying any note or paper or material found with him/her.
  - 9.24. Threatening any of the officials connected with the conduct of the examinations or threatening of any of the candidates.
  - 9.25. Peeping into the computer monitor screen of the other candidate.
  - 9.26. Disclosing his/her identity or making distinctive mark in the answer book for that purpose or fails to deliver his/her answer book/continuation sheet before leaving the examination hall.
  - 9.27. Hacking or attempting to hack or causing interference with the website of NBEMS or its Technology Partner(s) or their Information Technology systems.
  - 9.28. Tampering with Information Technology systems of NBEMS or Technology Partner(s) or Computer Laboratory.
  - 9.29. Damaging the computer systems of computer Laboratory.
  - 9.30. Candidate found to have attempted or trying to attempt personally or through another person to influence or pressurize an examiner, or any officer or official connected with the examinations of the NBEMS or its technology partner, either at NBEMS or at the office of technology partner or their respective residence(s), in any matter concerned with the examinations.
  - 9.31. Any candidate violating the NDA as detailed above will be treated as UMC.
  - 9.32. If at any stage if it is found that the candidate has appeared multiple times in the same session of examination or has appeared in same or different examination of NBEMS with different names, unfair means case shall be registered against such candidate and dealt accordingly.
  - 9.33. Any act of candidate/any person which is detrimental to safe, secure and smooth conduct of examination and the decision of EEC in this regard shall be final.

- 
- 9.34. Candidate is found talking/peeping to another candidate during the examination hours in the examination room.
- 9.35. A candidate who refuses to obey the Superintendent of Examination center/Computer Lab and changes his/her seat with another candidate and/or creates disturbance of any kind during the examination and/or otherwise misbehaves in the examination hall.
- 9.36. Any candidate found guilty of having adopted anyone or more of the above Unfair means/misconduct is liable to be penalized with a penalty by the Examination Ethics Committee, which may vary from cancellation of the examination/ expulsion up to next 14 attempts or 7 yrs and/ or cancellation of candidature as may be decided by Examinations Ethics Committee after considering each case.
- 9.37. **Disclaimer:** The above list is purely indicative. If any act of omission or commission attributed to the candidate/intent by the candidate to vitiate the sanctity of the examination, the decision of NBEMS shall be final and binding for declaration of any person/candidate guilty of foregoing or such offence as shall be classified as UMC.

---

## 10. Result

10.1. The NBEMS will display the recorded responses and Question Paper attempted by the candidates on the NBEMS website <https://natboard.edu.in> prior to declaration of result. The recorded responses shall be displayed for three days. A notice in this regard shall be published after conduct of examination on NBEMS website.

10.2. **DISPLAY OF PROVISIONAL ANSWER KEY FOR CHALLENGES:**

10.2.1. The NBEMS will display Provisional Answer Key of the questions on the NBEMS website <https://natboard.edu.in> to provide an opportunity to the candidates to challenge the Provisional Answer Keys with a non-refundable online payment of ₹ 200/- per question charged as processing charges.

10.2.2. The provisional Answer Keys shall be displayed for three days. Only paid challenges made during stipulated time through key challenge link will be considered. The decision of NBEMS on the challenges shall be final and no further communication will be entertained. NBEMS will not inform the candidates individually about their challenges. The subject experts will examine all the challenges received and then a final answer key will be displayed and Results will be declared based on it. No claims pertaining to the difficulty level of a question shall be entertained. Key challenge can *only* be raised by bonafide candidates who had appeared in the examination.

10.3. **DATE OF DECLARATION OF RESULT:**

10.3.1. The result for GPAT 2025 will be declared by **25th June 2025**. The result shall be available at NBEMS website <https://natboard.edu.in>

10.3.2. The result will be compiled based on Final Answer Keys. No grievance with regard to Answer Key(s) after declaration of Result of GPAT will be entertained. The raw (actual) marks obtained by a candidate will be

---

considered for computation of the Result of GPAT and generation of GPAT scores & merit.

- 10.3.3. NBEMS shall provide GPAT Score to candidates appearing in the examination. NBEMS does not collect the information regarding total number of seats available in the Institutions and reservation criteria followed by the Institutions. NBEMS has no role whatsoever in allocation of M.Pharm seats and/or disbursement of scholarship. NBEMS does not prescribe the criteria to shortlist the candidates for admission to M.Pharm course and/or award of scholarship.
- 10.4. Candidates can download their score card from NBEMS website using their login credentials.
- 10.5. There shall be **NO re-evaluation or rechecking or re-totaling of responses marked by the candidates**. Requests/Queries for re-evaluation/retotaling shall not be entertained.
- 10.6. **VALIDITY OF GPAT 2025 RESULT**
- 10.6.1. GPAT Score is accepted by Pharmacy Council of India (PCI) approved / affiliated University Departments / Constituent / Affiliated Colleges / Institutions for admissions to M. Pharma and PhD courses. The validity of the score of GPAT 2025 shall be for three years.
- 10.7. **TIE BREAKER CRITERIA:** In the event of two or more candidates obtaining same score, the merit position shall be determined using following tie breaker criteria in descending order:
- A. Candidate having lesser number of negative responses in the question paper will be placed at a better merit position.
  - B. **Older candidate** will be placed at better merit position.

---

10.8. **PUBLICATION OF MERIT LIST:**

- 10.8.1. **GPAT 2025 rank:** This is the overall merit position of the candidate amongst all the candidates who have appeared in the GPAT 2025.
- 10.8.2. NBEMS shall not be preparing category wise/ State-wise merit list.
- 10.8.3. NBEMS does not verify the information provided by the candidates during online submission of application form and hence candidature will be purely provisional subject to fulfilment of eligibility criteria as mentioned in the Information Bulletin for GPAT 2025 & criteria of State/Universities/ Institutions concerned.

---

## 11. Counseling and Reservation

11.1. Reservation of seats shall be as per the norms of the Government of India and respective State Governments as may be applicable.

11.1.1. In the case of Institutes run by the Central Government, the reservation would be applicable as mentioned below:

- 15% of the seats for Scheduled Castes (SC) candidates
- 7.5% seats for Scheduled Tribes (ST) candidates
- 27% seats for Other Backward Classes (OBC) Non-Creamy Layer (NCL) candidates as per the Central List
- 10% of the seats for General Economically Weaker Sections (General - EWS) candidates

11.1.2. Each category will have **5%** reservations for the candidates with 40% or more disability as defined in Section 2 (r) and (zc) of Persons with Disabilities (RPwD) Act, 2016.

11.1.3. In the case of the Institutes run/aided/recognized by State Governments, the reservation policy of the respective State Governments shall be applicable.

11.2. OBC - NCL (Non Creamy Layer) as per Central list of OBC alone are eligible to claim OBC reservation in the counseling. All OBC applicants for GPAT are accordingly advised to indicate their category as OBC in the application form only if their caste belongs to the Central list of OBCs and they fall under non creamy layer.

11.3. **NBEMS has no role in counselling for admission to the Masters (M.Pharma) program.** Candidates must apply separately to the desired GPAT-2025 Participating institutions with the GPAT Score 2025. Thereafter, each Participating Institute will release their respective cut off GPAT Scores which a candidate should meet to get qualified for admission to that particular Institution.

- 
- 11.4. Candidates are advised to read the details of the admission process of each Participating Institute of GPAT-2025 on their respective websites. The participating Institutions of GPAT-2025 are the Institutions which will be accepting the GPAT Scores.
- 11.5. Admission to PG courses are undertaken by the State Government/ State admission committee. NBEMS has no role whatsoever in conduct of counselling for admission to M.Pharma / PhD courses utilising GPAT score.

---

## 12. Communication Protocols

12.1. Information in this information bulletin & NBEMS website <https://natboard.edu.in> will guide you through the entire process and help answer most of your queries.

12.2. In case you are still facing issues, then you can contact NBEMS through any of the following modes:

- **NBEMS Candidate Care helpline (Preferred mode):**

<b>Helpline Number</b>	+91-7996165333
<b>Helpline Portal</b>	<b>For queries related to application form submission/ Refund of failed transactions/ Payment Gateway related issues etc:</b> Portal can be accessed through applicant login after registering an application for GPAT 2025
	<b>For queries OTHER THAN application form submission/ Refund of failed transaction etc:</b> NBEMS Communication Web Portal accessible through NBEMS Website (Contact Us tab)
<b>Official Website</b>	<a href="https://natboard.edu.in">https://natboard.edu.in</a>

- **By Post:**

Executive Director  
National Board of Examinations in Medical Sciences,  
Medical Enclave, Ansari Nagar,  
New Delhi -110029

12.3. Emails related to GPAT sent at any email ID of NBEMS shall not be processed.

12.4. Queries shall only be processed if same are sent through email ID of candidate registered with NBEMS.



---

12.5. Following Information must be provided in communications addressed to dedicated GPAT 2025 helpdesk regarding GPAT:

- *Name of the Candidate*
- *Email ID*
- *Mobile Number*
- *Correspondence Address*
- *Application ID / Roll Number for GPAT 2025*
- *Year of Examination*

➤ **Communications sent without aforesaid information may not be entertained.**

12.6. Do not send the same communication multiple times, as it will delay the response process.

Queries shall not be entertained from persons claiming themselves to be representative, associate or officiates of the candidate.

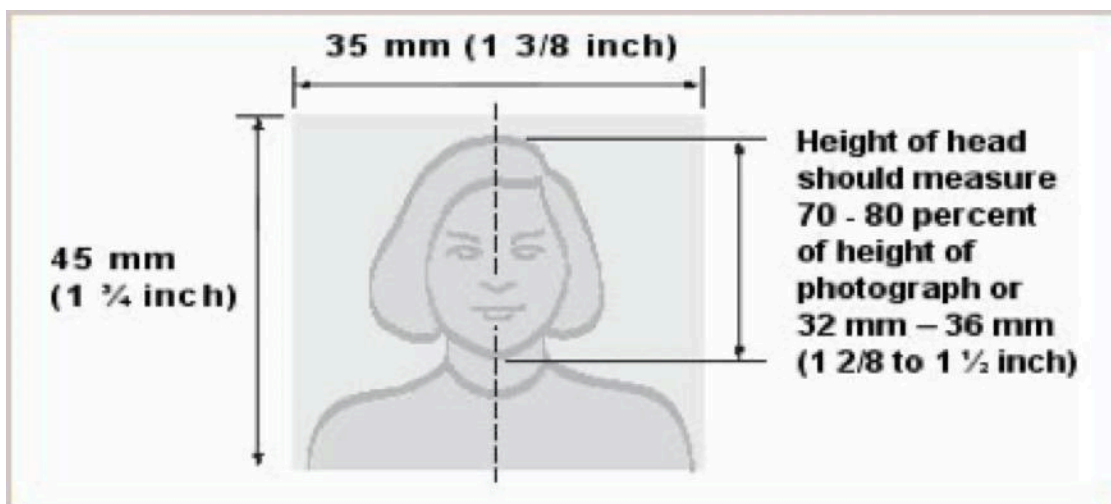
---

## **IMAGE UPLOAD INSTRUCTIONS**

**Note: Kindly go through the guidelines carefully. Images uploaded in the application form which are not in accordance with the guidelines or failure to rectify the images in the edit window/final edit window shall invite rejection of application.**

Before applying online, a candidate will be required to have a scanned (digital) image of his/her photograph, signature and thumb impression as per the specifications given below. Your online application will not be registered unless you upload your photograph, signature and thumb impression as specified.

### **A. PHOTOGRAPH**



#### **Processes for photo upload:**

The candidate shall be required to upload **TWO photographs**:

1. A **REAL TIME PHOTOGRAPH** taken by the webcam/in-built camera of the computer system while filling the online application form:
  - a. Confirm that the system used to fill the form has an in-built camera/webcam.
  - b. Be properly dressed in a formal attire.
  - c. Stand/sit against a **white background** (Avoid distracting backgrounds)
  - d. There should be bright light falling on your face but not on the webcam.

- 
- e. No objects should be behind you while capturing the photograph through web cam). The image **must not include other objects or additional people**. Ensure that you are only one person in picture.
  - f. The image must contain the full face, ears, neck, and shoulders of the entrant in frontal view with a neutral, non-smiling expression and with eyes open and directed at the camera.
  - g. The image must not contain any parts of the body below the entrant's shoulders.
  - h. Click on "Capture Photo" button in the application form.
9. Upload a **RECENT PHOTOGRAPH (Not more than 3 months old)** which can be prepared in following way:

### CLICKING YOUR RECENT PHOTO USING DIGITAL CAMERA:

- ❖ **DO NOT UPLOAD MORE THAN 3 MONTH OLD PRE-  
SAVED PHOTOGRAPH OF YOURS.** Uploading a photograph which is not a recent one shall invite rejection of application.



- ❖ **IN CASE OF GROSS DIFFERENCE IN YOUR APPEARANCE  
IN REAL TIME PHOTOGRAPH AND UPLOADED PHOTOGRAPH, THE  
APPLICATION WILL BE REJECTED.**
- a. Preference to be given to upload a photograph taken in a photo-studio in last 3 months to avoid any likely error in photograph. If you decide to take the photograph at home, please follow the instructions mentioned below.
  - b. Be properly dressed in a formal attire.
  - c. Click colour photograph in **bright light** using any high resolution digital device (preferably with > 5-megapixel resolution). Avoid using flash as it tends to create a shadow on the white background. Images which are taken in with improper light shall be rejected.
  - d. Avoid selfie; ask someone else to take the picture for you. They might also help to direct you a bit, like telling you to straight your head or tuck your hair behind your ears. Selfies shall be rejected.
  - e. Do not wear spectacles (to avoid reflection in the glass), cap, goggles, stethoscope around neck, makeup, ornaments while getting the photo shot.
  - f. Stand/sit against a **white background** (Avoid distracting backgrounds)
  - g. No object should be in the background. The image must not include other objects or additional people. Ensure that you are only one person in picture. Images having any object in the background shall be rejected.

- 
- h. The image must contain the full face, ears, neck, and shoulders of the entrant in frontal view with a neutral, non-smiling expression and with eyes open and directed at the camera.
- i. The image must not contain any parts of the body below the entrant's shoulders. Images having parts of body below the shoulder shall be rejected.

**Checklist for editing & uploading the digital photograph:**



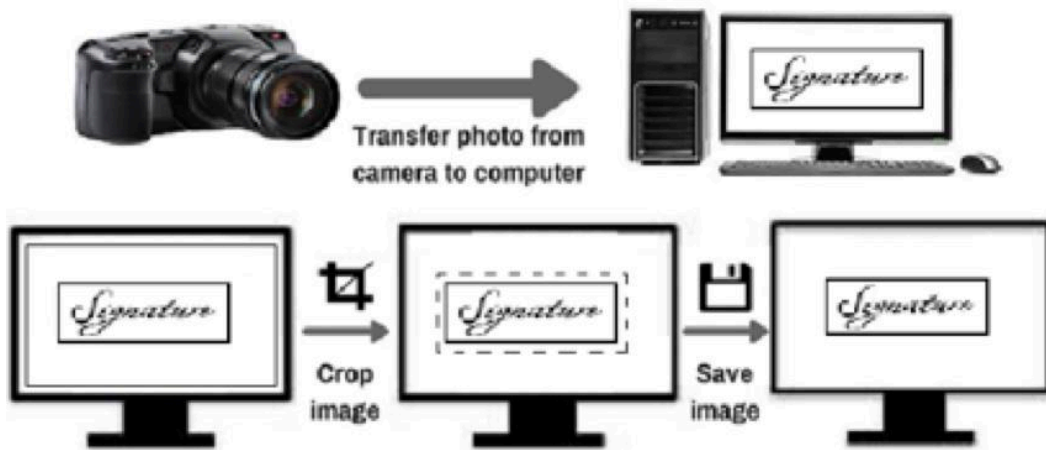
- a. Transfer the photograph from the digital device to a computer/laptop.
- b. Photograph is in colour with white background.
- c. Your face is clearly visible.
- d. The size of image should be less than 80kb. Size of the image can be checked by right click on the image and then go to "Properties" link. (Maintain aspect ratio, i.e. height and width ratio to avoid distortion of image)
- e. Image is in .jpg/.jpeg format.
- f. Image is not blurred in the process of editing.
- g. Digital enhancement or other alterations or retouching are not permitted.
- h. Make sure your face takes up at least 70-80% of the frame.

**B. SIGNATURE**

**Digital image of your Signature can be made in two ways:**

- Using a digital device to directly image (i.e. camera)
- Scanning the signature

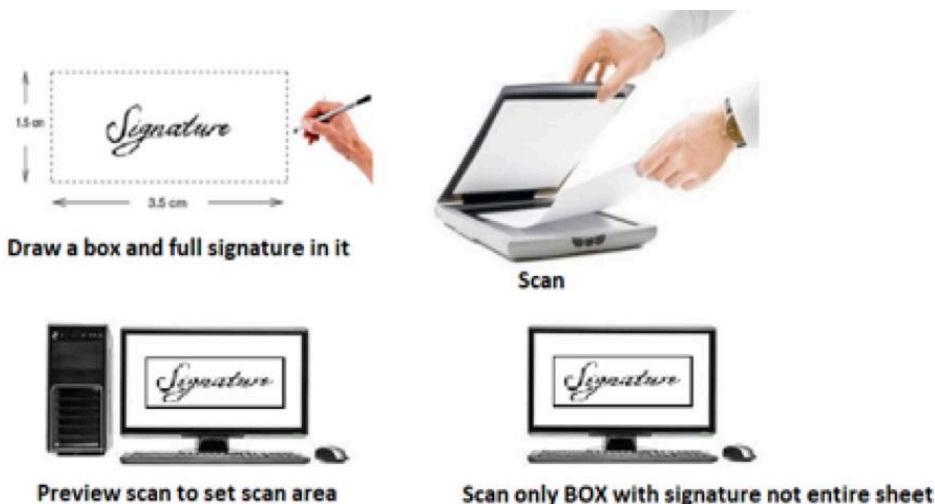
I.



## PREPARING DIGITAL IMAGE OF SIGNATURE USING A DIGITAL DEVICE (CAMERA)

### Clicking image of signature using a digital device:

- Draw a box of size 1.5 cm (height) x 3.5 cm (width). Use a black or dark blue ink pen to sign within this box.
- Click the signature within the box in bright light conditions using any digital device (preferably with > 5-megapixel resolution). Avoid using flash.
- Check the shadow of your hands/camera/smartphone etc. does not fall on the sheet.



---

### Editing digital image of the signature:

- a. Transfer the digital image to a computer/laptop.
- b. If required, use **auto-correct feature** of image editing software so that the signature is clear against a white background.
- c. **Crop** the image such that borders of box are reached.
- d. **Resize** the image to 20 – 100 Kb (maintain aspect ratio, i.e. height and width ratio to avoid distortion of image)

### II. SCANNING THE SIGNATURE:

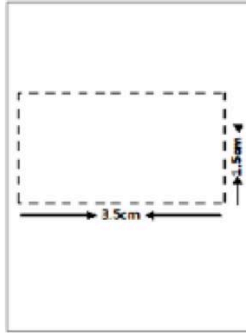
- a. The candidate should provide his/her complete signatures and not just initials.
- b. The signatures should be **done by the candidates only** as it may be checked any time frequently.
- c. Signature done on the blank **white page without lines only** will be accepted
- d. Take the white sheet and mark the box size of 3.5 x 1.5 cm (width x height)
- e. Sign inside the box with **blue/black pen**.
- f. If the Candidate's signature on the answer script, at the time of the examination, does not match the signature on the Attendance Sheet, the candidate will be disqualified.
- g. Set the scanner to 200 dpi
- h. The scanned image should be saved in .jpeg/.jpg format.
- i. Crop only box area and not the complete white page.
- j. The size of image should be less than 80kb.

## C. THUMB IMPRESSION

### Instruction for preparing digital image of thumb print

#### *Taking a thumb-print*

- Draw a box of 3.5 cm x 1.5 cm (width x height) on a white sheet of paper (you may draw more than 1 box to take multiple thumb print and select the best).
- Use a fresh **blue/black colour ink pad**.
- Practice on a sheet of paper to get the proper thumb-print especially the density or darkness of the colour. The impression of the print should be clear and readable; neither dark nor smudged or light.
- Clean your hands and dry them before you begin (oil/dirt can obscure the prints)
- Gently press your **LEFT THUMB** against the ink pad and take a horizontal print of your left thumb within the box. Do not press too much or wriggle as it may lead to smudging of print.



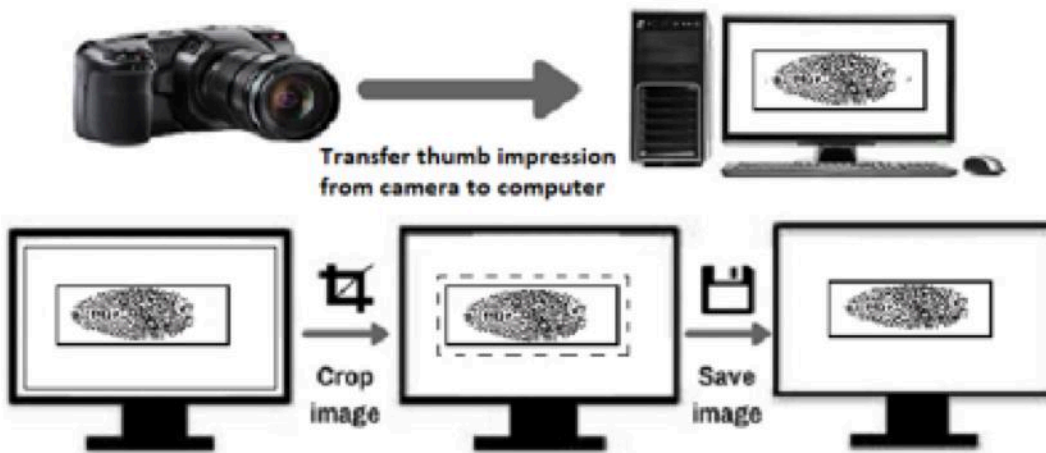
Draw a box of 1.5cm x 3.5cm for Left thumb impression



Left thumb impression within the box

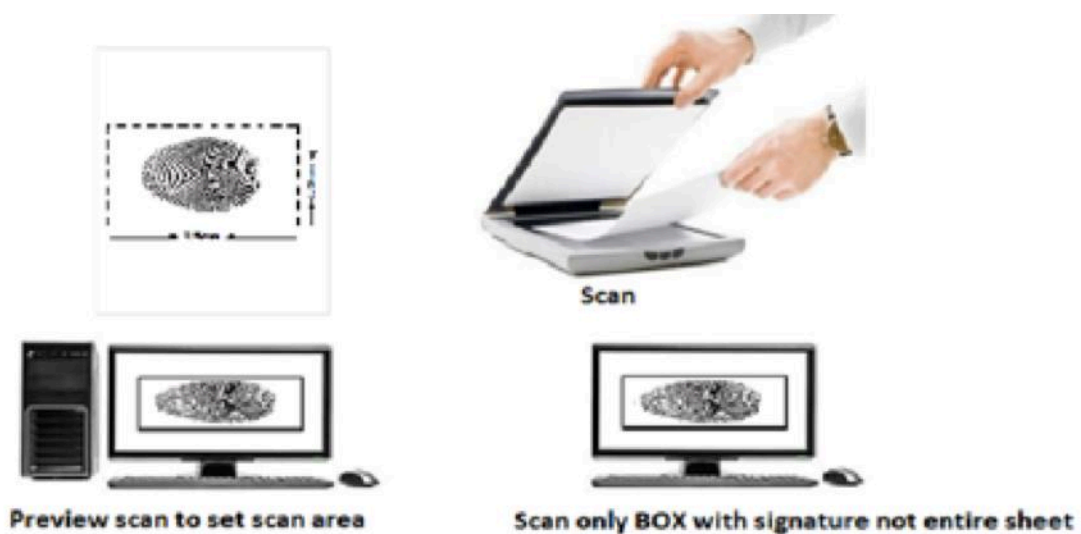


## I.PREPARING DIGITAL IMAGE OF THUMB IMPRESSION USING A DIGITAL DEVICE (CAMERA)















## II.SCANNING THE THUMB IMPRESSION

- Set the scanner to 200 dpi.
- Save the scanned image of thumb-print as .jpg/.jpeg format.
- Crop only box area.
- The size of image should be less than 80kb. Size of the image can be checked by right click on the image and then go to "Properties" link.














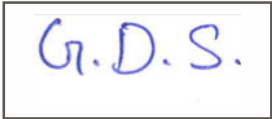







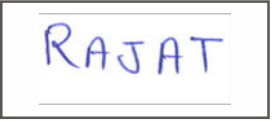



## INSTRUCTIONS FOR ACCEPTABLE PHOTOGRAPHS


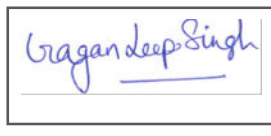


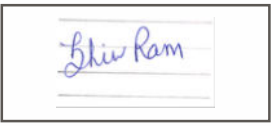




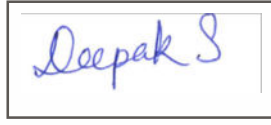


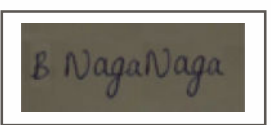
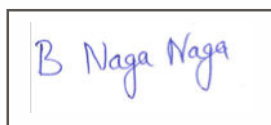


<b>NOT ACCEPTABLE</b>	<b>Reason for Rejection</b>	<b>Acceptable</b>
	<b>Cropped image</b>	
		
	<b>Not looking straight into camera</b>	
		
	<b>Black &amp; White Photographs</b>	
		

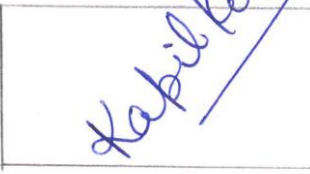
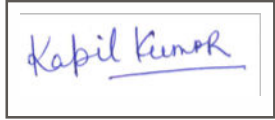


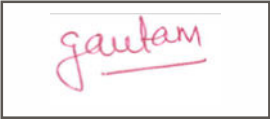




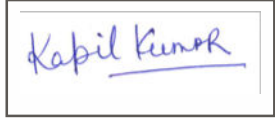



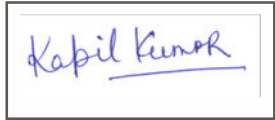


	<p><b>Improper flash or improper lighting</b></p>	
		
	<p><b>Photo taken with mobile phone (including "selfies") resulting in distorted face</b></p>	
		
	<p><b>Distortion due to enlargement of an original smaller image</b></p>	
		
 	<p><b>Improper Background or Sunglasses</b></p>	 

	<p><b>Too much glare on spectacles</b></p>	
		
	<p><b>Spectacle rim over eyes</b></p>	
		
		





















## INSTRUCTIONS FOR ACCEPTABLE SIGNATURES





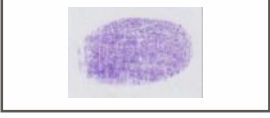



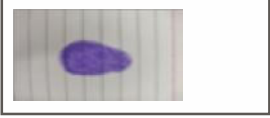







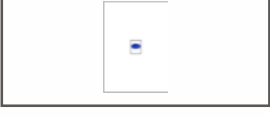



Not Acceptable Signature	Reason for Rejection	Acceptable
	<b>Signature not in rectangle box</b>	
		
	<b>Signature not in full</b>	
		
	<b>Initials are unacceptable</b>	
		
	<b>Signature in Capital</b>	
		

	<p><b>Signature is smaller in size. Instead of the box, entire page is scanned and uploaded.</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		
	<p><b>Signature not in plain white background</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		
	<p><b>Signature and thumb impression in same box</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		
	<p><b>Signatures with dark background</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		

	<p><b>Signature outside the rectangle</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		
	<p><b>Signature in other than blue or black ink</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		
	<p><b>Photograph uploaded in place of Signatures</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		
	<p><b>Thumb Impression Uploaded in place of Signatures</b></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">   </div>		

## INSTRUCTIONS FOR ACCEPTABLE THUMB IMPRESSIONS

<b>Not Acceptable Signature</b>	<b>Reason for Rejection</b>	<b>Acceptable</b>
	<b>Thumb impression in other than blue or black ink</b>	
		
	<b>Thumb impression taken via mobile phone/camera with dark background</b>	
		
	<b>Incomplete thumb impression</b>	
		
	<b>Picture of thumb impression</b>	
		
	<b>Thumb impression uploaded is partly cropped / not scanned completely.</b>	
		

	<b>Thumb impression is not clear</b>	
 		
	<b>Dry thumb impression</b>	
 		
	<b>Thumb impression not in plain white background</b>	
 		
	<b>Thumb Impression obscured by too much ink.</b>	
 		
	<b>Thumb Impression is too small; upload full A4 size sheet instead of box alone</b>	
 		



---

## ANNEXURE -I

### **PROFORMA FOR SCHEDULED CASTE AND SCHEDULED TRIBE CERTIFICATE**

Form of certificate as prescribed in M.H.A., O.M., No. 42/21/49-N.G.S. dated the 28.1.1952, as revised in Dept. of Per- & A.R. letter No. 36012/6/76-Est. (S.CT), dated the 29.10.1977, to be produced by candidate belonging to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe in support of his/her claim.

#### **CASTE CERTIFICATE**

This is to certify that Shri/Smt./Kum.\*.....son/daughter\* of.....of village/town\*..... in district / Division\*..... of the State/Union Territory\* ..... belongs to the..... Caste/Tribe which is recognized as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe\*under:

- The Constitution (Scheduled Caste) Order, 1950
- The Constitution (Scheduled Tribe) Order, 1950
- The Constitution (Scheduled Caste) (Union Territories) Order, 1951
- The Constitution (Scheduled Tribe) (Union Territories) Order, 1951

% 1. (as amended by the Scheduled Caste and Scheduled Tribe Lists (Modification) order, 1956, the Bombay Re-organization Act, 1960, the Punjab Re- organization Act, 1966, the State of Himachal Pradesh Act, 1970 the North Eastern Areas (Re-organization) Act, 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders, (Amendment) Act, 1976).

- The Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Caste Order, 1956.
- The Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959.
- The Constitution (Dadar and Nagar Haveli) Scheduled Caste Order, 1962.
- The Constitution (Dadar and Nagar Haveli) Scheduled Tribes, Order, 1962.
- The Constitution (Puducherry) Scheduled Caste Order, 1964
- The Constitution (Uttar Pradesh) Scheduled Tribes, Order, 1967.
- The Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Caste Order, 1968.
- The Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Tribes, Order, 1968.
- The Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.
- The Constitution (Sikkim) Scheduled Caste Order, 1978.
- The Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978.

% 2. Applicable in the case of Scheduled Caste/Schedule Tribe persons who have migrated from one State/Union Territory Administration:

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Caste/Scheduled Tribe\* certificate issued to Shri/ Smt\* \_\_\_\_\_ father/mother of Shri/Smt/Kum\*

---

\_\_\_\_\_ of village/town in \_\_\_\_\_  
District/Division\* \_\_\_\_\_ of the State/Union Territory\* \_\_\_\_\_  
who belongs to the \_\_\_\_\_ caste/tribe which is recognized  
as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe\* in the State/Union Territory\*  
\_\_\_\_\_ issued by the  
\_\_\_\_\_ (name of prescribed authority) vide their  
No \_\_\_\_\_ date \_\_\_\_\_.

% 3. Shri\*/Smt.\*/Kum\* \_\_\_\_\_ and/ or his/ her\* family ordinary  
reside (s) in village/ town\* \_\_\_\_\_ of the State / Union Territory  
of \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

(With seal of Office)

Place: \_\_\_\_\_ State/Union Territory\*\*

\*Please delete the words which are not applicable.

• Please quote specific Presidential Order.

% Delete the paragraph which is not applicable.

\*\*Should be signed by the Authorities empowered to issue Scheduled Caste/Scheduled Tribe certificates as specified above.

## ANNEXURE-II

### **PROFORMA FOR OTHER BACKWARD CLASS (OBC) CERTIFICATE**

(CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY OTHER BACKWARD CLASSES APPLYING FOR ADMISSION TO CENTRAL EDUCATIONAL INSTITUTIONS (CEIs), UNDER THE GOVERNMENT OF INDIA)

This is to certify that Shri / Smt. / Kum. \_\_\_\_\_ Son / Daughter of Shri / Smt. \_\_\_\_\_ of Village / Town \_\_\_\_\_ District / Division \_\_\_\_\_ in the \_\_\_\_\_ State belongs to the \_\_\_\_\_ Community which is recognized as a backward class under:

- i) Resolution No. 12011/68/93-BCC(C) dated 10/09/93 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section No. 186 dated 13/09/93.
- ii) Resolution No. 12011/9/94-BCC dated 19/10/94 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 163 dated 20/10/94.
- iii) Resolution No. 12011/7/95-BCC dated 24/05/95 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 88 dated 25/05/95.
- iv) Resolution No. 12011/96/94-BCC dated 9/03/96.
- v) Resolution No. 12011/44/96-BCC dated 6/12/96 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 11/12/96.
- vi) Resolution No. 12011/13/97-BCC dated 03/12/97.
- vii) Resolution No. 12011/99/94-BCC dated 11/12/97.
- viii) Resolution No. 12011/68/98-BCC dated 27/10/99.
- ix) Resolution No. 12011/88/98-BCC dated 6/12/99 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 270 dated 06/12/99.
- x) Resolution No. 12011/36/99-BCC dated 04/04/2000 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 71 dated 04/04/2000.
- xi) Resolution No. 12011/44/99-BCC dated 21/09/2000 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 21/09/2000.
- xii) Resolution No. 12015/9/2000-BCC dated 06/09/2001.
- xiii) Resolution No. 12011/1/2001-BCC dated 19/06/2003.
- xiv) Resolution No. 12011/4/2002-BCC dated 13/01/2004.
- xv) Resolution No. 12011/9/2004-BCC dated 16/01/2006 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 210 dated 16/01/2006.
- xvi) Resolution No. 12011/14/2004-BCC dated 12/03/2007 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 67 dated 12/03/2007.
- xvii) Resolution No. 12018/6/2005-BCC dated 10/10/2007 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 311 dated 12/10/2007.
- xviii) Resolution No. 12015/2/2007-BCC dated 18/08/2010 published in the Gazette of India Extraordinary Part I Section I No. 232 dated 18/08/2010 & Corrigendum dated 11/10/2010.

Shri / Smt. / Kum. \_\_\_\_\_ and / or his family ordinarily reside(s) in the \_\_\_\_\_ District / Division of \_\_\_\_\_ State.

This is also to certify that he / she does not belong to the persons / sections (Creamy Layer) mentioned in Column 3 of the Schedule to the Government of India, Department of Personnel & Training O.M. No. 36012/22/ 93-Estt. (SCT) dated 08/09/93 which is modified vide OM No. 36033/3/2004 Estt.(Res.) dated 09/03/2004 or the latest notification of the Government of India.

Dated:

District Magistrate/ Competent Authority  
Seal NOTE:

The Term Ordinarily used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

- a. The authorities competent to issue Caste Certificates are indicated below:
  - I. District Magistrate/Additional Magistrate/1st Class Stipendiary Magistrate/Sub-Divisional Magistrate/ Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner (not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate.)
  - II. Chief Presidency Magistrate/Additional Chief presidency Magistrate/Presidency magistrate.
  - III. Revenue Officer not below the rank of Tehsildar.
  - IV. Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family resides.
- b. The annual income/status of the parents of the applicant should be based on financial year ending **March 31, 2025**.

**ANNEXURE - III**

Government of.....

(Name & Address of the authority issuing the certificate)

**INCOME & ASSEST CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY  
ECONOMICALLY WEAKER SECTIONS**

**CERTIFICATE No:**

**DATE:**

**VALID FOR THE YEAR:**

This is to certify that Shri / Smt. / Kum. \_\_\_\_\_ Son /  
Daughter/Wife of Shri / Smt. \_\_\_\_\_ permanent resident of  
Village / Town \_\_\_\_\_ District / Division \_\_\_\_\_ in the  
\_\_\_\_\_ State/Union Territory \_\_\_\_\_ Pincode  
\_\_\_\_\_ whose photograph is attested below belongs to the Economically Weaker  
Sections, since the gross annual income\* of his/her family\*\* is below Rs. 8 lakh (Rupees Eight  
Lakh only) for the financial year.....His/her family does not own or possess any  
of the following assets\*\*\* :

- I. 5 acres of agricultural land and above;
- II. Residential flat of 1000 sq. ft. and above;
- III. Residential plot of 100 sq. yards and above in notified municipalities;
- IV. Residential plot of 200 sq. yards and above in. areas other than the notified municipalities.

2. Shri/Smt./Kumari.....belongs to the.....caste which is not  
recognized as a Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Other Backward Classes (Central List)

Paste Recent  
Passport Size  
Photograph of  
the Applicant  
here

Signature with seal of Office .....

Name.....

Designation.....

\* **Note 1:** Income covered all sources i.e. salary, agriculture, business, profession, etc.

\*\* **Note 2:** The term 'Family' for this purpose include the person, who seeks benefit of reservation, his/  
her parents and siblings below the age of 18 years as also his/her spouse and children below the age of  
15 years

\*\*\***Note 3:** The property held by a "Family' in different locations or different places/cities have been clubbed  
while applying the land or property holding test to determine EWS status.

**ANNEXURE-IV**

**List of Centres which will issue Disability Certificates as per 21 benchmark Disabilities given under RPwD Act-2016**

<b>S No.</b>	<b>Name of Disability Certification Centre</b>	<b>City/ State</b>	<b>Specialties available for which Disability Certificate can be issued as per category of Disabilities mentioned in Disability Certificate</b>
1	Vardhman Mahavir Medical College & Safdarjang Hospital (VMMC & SJH)	New Delhi	All disabilities as mentioned in Disability Certificate except Visual disabilities category and Intellectual Disabilities & Behavioural disabilities.
2	All India Institute of Physical Medicine and Rehabilitation (AIIPMR)	Mumbai	For locomotor disabilities only
3	Institute of Post Graduate Medical Education & Research (IPGMER)	Kolkata	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
4	Madras Medical College (MMC)	Chennai	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
5	Grant Government Medical College, J.J. Hospital Compound	Mumbai, Maharashtra	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
6	Goa Medical College	Goa	All disabilities as mentioned in Disability Certificate except Speech Disability
7	Government Medical College, Thiruvananthapuram	Thiruvananthapuram	All disabilities as mentioned in Disability Certificate. Ophthalmology Tests to be conducted at Regional Institute of Ophthalmology, Thiruvananthapuram under GMC, Thiruvananthapuram
8	SMS Medical College	Jaipur, Rajasthan	All disabilities as mentioned in Disability Certificate except: 1. Neurology - Genetic Testing 2. ENT - Speech & Language Disability Testing 3. Orthopaedics/ PMR-Goniometer Adult, Plumb line, Hand Dynamometer, Laser

9	Govt. Medical College and Hospital, Sector-32	Chandigarh	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
10	Govt. Medical College, Agartala, State Disability Board	Agartala/ Tripura	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
11	Institute of Medical Sciences, Banaras Hindu University	Varanasi, Uttarpradesh	All disabilities as mentioned in Disability Certificate except Intellectual Disability
12	Ali Yavar Jung National Institute of Speech and Hearing Disabilities, Bandra, Mumbai	Mumbai, Maharashtra	For Hearing disabilities only
13	AIIMS Nagpur	Nagpur, Maharashtra	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
14	Atal Bihari Vajpayee Institute of Medical Sciences & RML Hospital, New Delhi (ABVIMS &RMLH)	New Delhi	All disabilities as mentioned in Disability Certificate except ENT; For Visual Disability: Candidates who use LVAs may bring their own LVAs which can be checked.
15	Lady Hardinge Medical College & Associated Hospitals (LHMC)	New Delhi	All disabilities as mentioned in Disability Certificate
16	All India Institute of Speech and Hearing (AIISH), Mysuru	Mysuru, Karnataka	For speech and Hearing disabilities only

---

आयुर्विज्ञान में राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड / National Board of Examinations in Medical Sciences  
मेडिकल एन्क्लेव, अंसारी नगर / Medical Enclave, Ansari Nagar  
महात्मा गांधी मार्ग (रिंग रोड) / Mahatma Gandhi Marg (Ring Road)  
नई दिल्ली – 110029 / New Delhi – 110029  
+91-7996165333 (09:30 AM to 06:00 PM)  
वेबसाइट / Website : <https://natboard.edu.in>